



**AJUNTAMENT
DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 26 DE MAIG DE 2021

Assistents: alcalde-president Sr. Gerard Parcerisas Valls, primer tinent d'alcalde: Sr. Jordi Parcerisas Valls i tercera tinent d'alcalde: Sra. Irene Abad Gil.

Absent: segona tinent d'alcalde: Gemma Fabrés Casals.

A 26 de maig de 2021 es reuneix la Junta de Govern local en sessió ordinària, en primera convocatòria, sota la presidència del Sr. Gerard Parcerisas Valls, alcalde-president, amb l'assistència dels regidors abans esmentats, assistits per la Sra. secretària-interventora de la corporació, na M. Alba Arrufat Vilaginés, que dona fe de l'acte.

Essent les dinou hores i trenta minuts, el Sr. alcalde-president declara oberta la sessió adoptant-se els següents acords:

1.- APROVACIÓ MINUTA D'ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN DEL DIA 12 DE MAIG DE 2021.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

2.- APROVACIÓ DE LA JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIO ATORGADA L'ANY 2020 A L'INNS GUINOVARDA.

La senyora secretària dona lectura a la segona proposta de l'ordre del dia:

Atès que en data 26 de març de 2021 s'ha rebut la justificació en relació a la següent subvenció atorgada durant l'any 2020:

Regidoria	Acció Social
Tipus expedient	Subvencions concessió directa nominativa
Objecte	Conveni 2020 INSS Guinovarda
Destinatari	INSS Guinovarda
CIF/DNI	Q0801000A
Import Total	1.000,00€
Data Atorgament	5-8-2020
Aplicació pressupostària	231 48956
Bestreta concedida	0,00 €
Data registre justificació	26-03-2021
Número registre justificació	E/000966-2021
Import justificants	1.351,52€
Data límit justificació	28 de febrer 2021



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGs) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 27/10/2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província el 30 de desembre de 2016 (en endavant l'Ordenança).

Vist el pacte 6è del conveni signat entre l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola i l'INNS Guinovarda, en data 9 de setembre de 2020 en el qual s'estableix que el beneficiari haurà d'aportar la següent documentació per justificar la subvenció atorgada:

- Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades, els participants i els resultats obtinguts
- Memòria econòmica justificativa dels cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RGLS.
- Estats comptables corresponents a l'exercici a què es refereix la subvenció.
- Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o d'altres determinats en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció.

Vista la documentació presentada, l'informe tècnic i l'informe de fiscalització de la secretària-interventora desfavorable amb incidències: justificació fora de termini.

Es comprova l'import de la justificació correcta respecta a l'import de la subvenció atorgada, per determinar si procedeix la seva reducció

SUBVENCIÓ	1.000,00€
JUSTIFICAT CORRECTAMENT	1.351,52€
JUSTIFICAT AMB INCIDÈNCIES	0,00€
REDUCCIÓ SUBVENCIÓ	0,00€
RECONeixEMENT OBLIGACIO	1.000,00€
BESTRETES SATISFETES	0,00€
PENDENT DE PAGAMENT	1.000,00€

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar la justificació de la subvenció atorgada l'any 2020 a l'INNS Guinovarda per un import de 1.000,00 euros.

Segon.- Reconèixer l'obligació de pagament de la subvenció atorgada l'any 2020 a l'INNS Guinovarda per un import de mil euros (1.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 231 48956 del pressupost de l'exercici 2020, que ha estat incorporada a l'exercici 2021 mitjançant modificació de crèdit amb la modalitat d'incorporació de romanents.

Tercer.- Ordenar el pagament de mil euros (1.000,00€) de la subvenció de l'any 2020 a l'INNS Guinovarda.



**AJUNTAMENT
DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

Quart.- Comunicar el present acord al beneficiari de la subvenció així com a la Intervenció municipal als efectes oportuns.

Es procedeix a votar, quedant aprovada pels 3 regidors que assisteixen a la Junta de Govern Local.

3.- APROVACIÓ DE LA JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA L'ANY 2020 A L'AMPA INSTITUT ESCOLA RENAIXENÇA.

La senyora secretària dona lectura a la tercera proposta de l'ordre del dia:

Atès que en data 26 de febrer de 2021 s'ha rebut la justificació en relació a la següent subvenció atorgada durant l'any 2020:

Regidoria	Ensenyament
Tipus expedient	Subvencions concessió directa nominativa
Objecte	Conveni 2020 AMPA Institut Escola Renaixença
Destinatari	AMPA Institut Escola Renaixença
CIF/DNI	G59025478
Import Total	4.500,00€
Data Atorgament	23-12-2020
Aplicació pressupostària	326 48902
Bestreta concedida	0,00 €
Data registre justificació	26-02-2021
Número registre justificació	170/2021
Import justificants	5.434,90€
Data límit justificació	28 de febrer 2021

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGs) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 27/10/2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província el 30 de desembre de 2016 (en endavant l'Ordenança).

Vist el pacte quart del conveni signat entre l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola i l'AMPA Institut Escola Renaixença, en data 28 de desembre de 2020 en el qual s'estableix que el beneficiari haurà d'aportar la següent documentació per justificar la subvenció atorgada:

- Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades, els participants i els resultats obtinguts



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

- Memòria econòmica justificativa dels cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RGLS.
- Estats comptables corresponents a l'exercici a què es refereix la subvenció.
- Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o d'altres determinats en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció.

Vista la documentació presentada, la proposta de la regidoria d'acció de govern i l'informe de fiscalització de la secretària-interventora i de la tècnica del servei.

Es comprova l'import de la justificació correcta respecta a l'import de la subvenció atorgada, per determinar si procedeix la seva reducció

SUBVENCIÓ	4.500,00€
JUSTIFICAT CORRECTAMENT	5.434,90€
JUSTIFICAT AMB INCIDÈNCIES	0,00€
REDUCCIÓ SUBVENCIÓ	0,00€
RECONeixEMENT OBLIGACIO	4.500,00€
BESTRETES SATISFETES	0,00€
PENDENT DE PAGAMENT	4.500,00€

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar la justificació de la subvenció atorgada l'any 2020 a l'AMPA Institut Escola Renaixença per un import de 4.500,00 euros.

Segon.- Reconèixer l'obligació de pagament de la subvenció atorgada l'any 2020 a l'AMPA Institut Escola Renaixença per un import de quatre mil cinc-cents euros (4.500,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 326 48902 del pressupost de l'exercici 2020, que ha estat incorporada a l'exercici 2021 mitjançant modificació de crèdit amb la modalitat d'incorporació de romanents.

Tercer.- Ordenar el pagament de quatre mil cinc-cents euros (4.500,00€) de la subvenció de l'any 2020 a l'AMPA Institut Escola Renaixença.

Quart.- Comunicar el present acord al beneficiari de la subvenció així com a la Intervenció municipal als efectes oportuns.

Es procedeix a votar, quedant aprovada pels 3 regidors que assisteixen a la Junta de Govern Local.

4.- APROVACIÓ DE LA JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA L'ANY 2020 A L'AMPA LLAR INFANTS MUNICIPAL LA GRANOTA.

La senyora secretària dona lectura a la quarta proposta de l'ordre del dia:

Atès que en data 22 de febrer de 2021 s'ha rebut la justificació en relació a la següent subvenció atorgada durant l'any 2020:

Regidoria	Ensenyament
Tipus expedient	Subvencions concessió directa nominativa



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

Objecte	Conveni 2020 AMPA Llar d'Infants Municipal La Granota
Destinatari	AMPA Llar d'Infants Municipal La Granota
CIF/DNI	G66052663
Import Total	500,00€
Data Atorgament	23-12-2020
Aplicació pressupostària	320 48937
Bestreta concedida	0,00 €
Data registre justificació	22-02-2021
Número registre justificació	E/000575-2021
Import justificants	200,47€
Data límit justificació	28 de febrer 2021

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGs) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 27/10/2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província el 30 de desembre de 2016 (en endavant l'Ordenança).

Vist el pacte quart del conveni signat entre l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola i l'AMPA Llar d'Infants Municipal La Granota, en data 28 de desembre de 2020 en el qual s'estableix que el beneficiari haurà d'aportar la següent documentació per justificar la subvenció atorgada:

- Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades, els participants i els resultats obtinguts
- Memòria econòmica justificativa dels cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RGLS.
- Estats comptables corresponents a l'exercici a què es refereix la subvenció.
- Els documents justificatius a presentar seran factures, minuts o d'altres determinats en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció.

Vista la documentació presentada, la proposta de la regidoria d'acció de govern i l'informe de fiscalització de la secretària-interventora i de la tècnica del servei.

Es comprova l'import de la justificació correcta respecta a l'import de la subvenció atorgada, per determinar si procedeix la seva reducció

SUBVENCIÓ	500,00€
JUSTIFICAT CORRECTAMENT	200,47€
JUSTIFICAT AMB INCIDÈNCIES	0,00€
REDUCCIÓ SUBVENCIÓ	299,53€
RECONeixEMENT OBLIGACIO	200,47€



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

BESTRETES SATISFETES	0,00€
PENDENT DE PAGAMENT	200,47€

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar la justificació de la subvenció atorgada l'any 2020 a l'AMPA Llar d'Infants Municipal La Granota per un import de 200,47 euros.

Segon.- Reconèixer l'obligació de pagament de la subvenció atorgada l'any 2020 a l'AMPA Llar d'Infants Municipal La Granota per un import de dos-cents euros amb quaranta-set cèntims (200,47€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 320 48937 del pressupost de l'exercici 2020, que ha estat incorporada a l'exercici 2021 mitjançant modificació de crèdit amb la modalitat d'incorporació de romanents.

Tercer.- Ordenar el pagament de dos-cents euros amb quaranta-set cèntims (200,47€) de la subvenció de l'any 2020 a l'AMPA Llar d'Infants Municipal La Granota.

Quart.- Comunicar el present acord al beneficiari de la subvenció així com a la Intervenció municipal als efectes oportuns.

Es procedeix a votar, quedant aprovada pels 3 regidors que assisteixen a la Junta de Govern Local.

5.- APROVACIÓ CONVENI HOSERPI, SL, ADQUISICIÓ COMPTADORS DE L'AIGUA.

La senyora secretària dona lectura a la cinquena proposta de l'ordre del dia:

Regidoria	Benestar Comunitari		
Tipus expedient	Subvencions concessió directa		
Objecte	Conveni 2021 Hoserpi, S.L.		
Destinatari	Hoserpi, S.L.	CIF/DNI	B63395495
Import Total	50.000,00€		

Vista la petició formulada per l'empresa Hoserpi, S.L. per tal que li sigui concedida una subvenció per finançar l'adquisició de 300 comptadors d'aigua freda amb xarxa de telelectura durant l'exercici 2021.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 27/10/2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província el 30 de desembre de 2016 (en endavant l'Ordenança).



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETES
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

Atès que en aquesta Ordenança estableix en el seu article 15.1 els supòsits que habiliten a concedir subvencions pel procediment de concessió directa, de conformitat amb allò previst a l'article 22.2 de la LGS.

Atès que en el cas concret objecte de sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat a) de l'article 15 de l'Ordenança en la que especifica que hi ha consignada nominativament en el Pressupost inicial de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola l'import de 50.000,00€ a la partida 161 74001 – Conveni Hoserpi, S.L. -Abastament domiciliari aigua-.

Atès que el primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita que aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

Atès que segons l'apartat tercer de l'article 15 de l'Ordenança General de Subvencions, en el text del conveni, a més del beneficiari, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini i la forma de justificació, el termini i la forma de pagament, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.

Vist el que s'estableix a la Base 48a de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2021, aprovat definitivament en el Ple de data 31 de desembre de 2020.

Vist l'informe de Secretaria i el de fiscalització de la secretari- interventora.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- APROVAR l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a l'empresa Hoserpi, S.L. amb NIFB63395495, del present procediment administratiu per a la protecció de l'interès general, i en concret per finançar l'adquisició de 300 comptadors d'aigua freda amb xarxa de telelectura durant l'exercici 2021.

Segon.- APROVAR la minuta de conveni regulador de la subvenció, el text literal de la qual és el següent:

...”CONVENI A FORMALITZAR AMB L'AJUNTAMENT DELS HOSTALETES DE PIEROLA I L'EMPRESA MUNICIPAL HOSERPI S.L. PER A L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCió DE CAPITAL PER A L'ADQUISICIó DE COMPTADORS D'AIGUA FREDA AMB XARXA DE TELELECTURA

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola representat pel Sr. Gerard Parcerisas Valls, alcalde-president, i facultat d'acord amb el que s'estableix en la base 51a de les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici 2021, assistit per la secretària, Sra. M. Alba Arrufat Vilaginés.

De l'altra, l'empresa municipal Hoserpi S.L., representada pel Sr. Jordi Parcerisas Valls en qualitat de conseller delegat.

ANTECEDENTS I MOTIVACIó



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

I. Atès que l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola presta el servei relatiu al sanejament, proveïment i abastament d'aigua de conformitat amb l'article 25.2 c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL) i l'article 66.3 l) del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRCL), aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril. Atès que aquest servei es porta a terme mitjançant la prestació indirecta a través de la societat municipal de capital íntegrament públic, Hoserpi S.L.

II. Atès que en l'acta de la sessió de 6 de maig de 2019 el Consell d'Administració de la societat municipal de serveis Hoserpi S.L., va aprovar l'inici de l'expedient de contractació per a l'adquisició de 1000 comptadors d'aigua amb sistema de telelectura.

III. Atès que en data 10 de juny de 2019 la mesa de contractació procedeix a l'obertura de l'única plica presentada per l'empresa Comercial Blautec S.L., seguidament realitza l'avaluació de la documentació i proposa com adjudicatari del subministrament per un import de 120.385,00 € més IVA incloses les millores de "Mòduls integrats i compatibilitat dels comptadors" a l'empresa Comercial Blautec S.L.

IV. Atès que en l'acta de la sessió de 13 de desembre de 2019 el Consell d'Administració de la societat municipal de serveis Hoserpi S.L., adjudica el contracte de subministrament per a "Comptadors d'aigua freda amb xarxa de telelectura a l'empresa Comercial Blautec S.L. amb estricta subjecció a la memòria d'implantació, als plecs de prescripcions tècniques i als plecs de clàusules administratives particulars aprovats pel preu de cent quaranta-cinc mil sis cents seixanta-cinc euros amb vuitanta-cinc cèntims IVA inclòs (145.665,85€). Tanmateix es determina que la durada del contracte serà de 3 anys a comptar des de la formalització d'aquest contracte en document administratiu de conformitat amb allò que disposa l'article 153 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

V. Vist que l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola va atorgar una subvenció a l'empresa Hoserpi, S.L. per a finançar el subministrament dels 1000 comptadors d'aigua freda amb sistema de telelectura adquirits durant l'exercici 2020 per un import de 100.000,00 euros.

VI. Atès que l'empresa Hoserpi, S.L. durant l'exercici 2020 només va adquirir 300 comptadors per un import de 49.054,86 euros i al no poder justificar la subvenció atorgada durant l'exercici 2020, ha procedit al reintegrament de l'import restant de la subvenció.

VII. Atès que l'empresa Hoserpi, S.L. té previst l'adquisició de 300 comptadors d'aigua freda amb sistema de telelectura per a l'exercici 2021.

VIII. Atès que l'empresa municipal de serveis Hoserpi S.L., no té capacitat econòmica per finançar la totalitat d'aquesta inversió.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

PACTES



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETES
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

Primer.- OBJECTE :

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament en el finançament de la inversió de "Comptadors d'aigua freda amb xarxa de telelectura" que durà a terme l'empresa municipal Hoserpi S.L.

Segon.- IMPORT DE LA SUBVENCIÓ:

L'Ajuntament subvencionarà a l'empresa municipal Hoserpi S.L. amb un import de cinquanta mil euros (50.000,00€), per col·laborar en el finançament de la inversió descrita en el punt anterior.

Tercer.- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ:

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del conseller delegat de l'empresa municipal Hoserpi S.L., i del Sr. alcalde, amb la signatura fedatària de la Sra. secretària –interventora de l'Ajuntament.

Quart.- TERMINI D'EXECUCIÓ:

La subvenció es destinarà a finançar les despeses per a la inversió de "Comptadors d'aigua freda amb xarxa de telelectura " adquirits des de l'1 de gener a 31 de desembre de 2021.

Cinquè.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ:

L'empresa municipal Hoserpi S.L. haurà de justificar la inversió subvencionada com a màxim el dia 28 de febrer de 2022, mitjançant la presentació del balanç, el compte de pèrdues i guanys i una memòria econòmica justificativa del cost de la inversió amb el contingut establert en l'article 72.2. del RLGS.

En el cas que transcorregut aquest termini, no s'hagi justificat la subvenció, es requerirà perquè en el termini de 10 dies, procedeixi a justificar la mateixa, o esmenar la justificació, si és el cas. Transcorregut el termini atorgat sense haver-se presentat la justificació correctament es procedirà a revocar-la i sol·licitar el reintegrament de la bestreta percebuda.

Sisè.- PAGAMENT:

1.- Amb caràcter general, el pagament de la subvenció es realitzarà d'un sol cop prèvia la presentació dins dels terminis establerts de la documentació justificativa esmentada al punt anterior.

2.- Així mateix, abans del pagament Hoserpi S.L. haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3.- Aquest import es pot satisfer amb caràcter de bestreta, el cent per cent (100%), un cop s'hagi signat el conveni.



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

4.- En el cas d'una justificació inferior a la bestreta, Hoserpi S.L. retornarà la diferència entre la bestreta i l'import de la justificació.

Setè.- OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI:

1.- Hoserpi S.L. com a perceptor de la subvenció de capital concedida per l'Ajuntament, s'obliga a dur a terme la inversió subvencionada de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

2.- Hoserpi S.L. està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

3.- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de la justificació.

4.- Hoserpi S.L. haurà de donar publicitat de la subvenció percebuda per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

5.- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

6.- L'incompliment de les obligacions del present conveni per qualsevol de les parts pot donar lloc a la seva resolució. També serà causa de resolució el mutu acord i altres motius previstos a l'ordenament jurídic.

7.- El conveni té naturalesa administrativa. Ambdues parts es sotmeten expressament a la jurisdicció contenciosa-administrativa per resoldre les qüestions litigioses relatives a la interpretació o al compliment del conveni.

8.- La responsabilitat que es pugui generar enfront a tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desenvolupament d'aquest conveni correspon a l'empresa municipal Hoserpi S.L.

Vuitè.- COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS:

1.- Hoserpi S.L. haurà de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent.

2.- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de la inversió a realitzar.

Novè.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI:

En tot allò no previst en la present resolució, s'estarà al que estableix la Llei 38/2003, General de Subvencions, Reial Decret 887/2006 pel que s'aprova el



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

Reglament de la Llei 38/2003, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret 179/1995,

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni, per duplicat en el lloc i data que s'assenyalen.

Desè.- VIGÈNCIA DEL CONVENI

Aquest conveni serà vigent des del dia 1 de gener i fins al dia 31 de desembre de 2021. Així mateix, podrà ser objecte de pròrroga mitjançant acord exprés d'ambdues parts.

L'alcalde
Gerard Parcerisas Valls

El conseller delegat
Jordi Parcerisas Valls

La secretària
M. Alba Arrufat Vilaginés”...

Tercer.- AUTORITZAR I DISPOSAR una despesa de cinquanta mil euros (50.000,00€), amb càrrec a l'aplicació 161 74001 – Conveni Hoserpi, S.L. -Abastament domiciliari aigua-, del pressupost de l'exercici 2021, per fer front a la subvenció que s'atorga, destinada a finançar l'adquisició de comptadors d'aigua freda amb xarxa de telelectura.

Quart.- ENVIAR el text del present conveni i les dades estructurades de la convocatòria fictícia a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

Cinquè.- FACULTAR al sr. alcalde perquè amb poder tan ampli com sigui possible procedeixi a la signatura del present conveni.

Sisè.- NOTIFICAR els presents acords en deguda forma als interessats.

Es procedeix a votar, quedant aprovada pels 3 regidors que assisteixen a la Junta de Govern Local.

6.- APROVACIÓ DEL CONVENI AMB DISPIERA, PER AL 2021.

La senyora secretària dona lectura a la sisena proposta de l'ordre del dia:

Regidoria	Acció Social		
Tipus expedient	Subvencions concessió directa		
Objecte	Conveni 2021 DISPIERA		
Destinatari	Associació DISPIERA	CIF/DNI	G63553887
Import Total	3.000€		



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

Vista la petició formulada per l'Associació DISPIERA per tal que li sigui concedida una subvenció per col·laborar en el finançament de la seva activitat durant l'exercici 2021.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 27/10/2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província el 30 de desembre de 2016 (en endavant l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix en el seu article 15.1 els supòsits que habiliten a concedir subvencions pel procediment de concessió directa, de conformitat amb allò previst a l'article 22.2 de la LGS.

Atès que en el cas concret objecte de sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat a) de l'article 15 de l'Ordenança en la que especifica que hi ha consignada nominativament en el Pressupost inicial de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola l'import de 3.000,00€ a la partida 231 48942 – Subvenció Associació Dispiera.

Atès que el primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita que aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

Atès que segons l'apartat tercer de l'article 15 de l'Ordenança General de Subvencions, en el text del conveni, a més del beneficiari, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini i la forma de justificació, el termini i la forma de pagament, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.

Vist el que s'estableix a la Base 48a de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2021, aprovat definitivament en el Ple de data 31 de desembre de 2020.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- APROVAR l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a l'Associació DISPIERA, amb NIF G63553887, del present procediment administratiu per a la protecció de l'interès general, i en concret per a permetre realitzar les activitats programades per a l'annualitat 2021.

Segon.- APROVAR la minuta de conveni regulador de la subvenció, el text literal de la qual és el següent:

“CONVENI A FORMALITZAR ENTRE L'AJUNTAMENT DELS HOSTALETS DE PIEROLA I L'ASSOCIACIÓ DISPIERA PER A L'ANY 2021.

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola representat pel Sr. Gerard Parcerisas Valls, alcalde- president, i facultat d'acord amb el que s'estableix en la base 51a de les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici 2021, assistit per la secretària-interventora, Sra. M. Alba Arrufat Vilagines.



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

De l'altra, la Sra. M.C.R., amb DNI 3...P en qualitat de presidenta de l'Associació Dispiera amb CIF G63553887, en virtut dels Estatuts inscrits al Registre d'Entitats de la Generalitat de Catalunya amb número 29537.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

I. Que el conveni té per objecte:

- La implementació d'un programa d'oci i de lleure per a persones amb DID (discapacitat intel·lectual i/o un trastorn del desenvolupament), per tal que puguin millorar tant la seva qualitat de vida com la de les seves famílies.

II. Que l'Associació Dispiera és una entitat sense ànim de lucre que treballa per a que les persones amb DID i les seves famílies dels Hostalets de Pierola no es sentin excloses de la societat a través de la programació d'activitats inclusives basades en el lleure.

III. Atès que és voluntat de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola aprovar la minuta del conveni per tal que es puguin realitzar les activitats exposades, és per aquest motiu que es proposa el Conveni a la Junta de Govern Local per a la seva aprovació.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- OBJECTE:

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració econòmica entre l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola i l'Associació Dispiera, per a la realització de diversos projectes durant l'exercici 2021.

Segon.- MATERIAL FUNGIBLE:

L'Ajuntament dels Hostalets de Pierola concedeix a l'associació Esplai les Pífiles, la realització d'un màxim de 1.000 fotocopies en blanc i negre A4, 100 còpies en color A4, 75 còpies en blanc i negre color A3 i 50 còpies en color A3 gratuïtament i la resta de fotocopies que vulgui fer l'associació Juvenil Esplai les Pífiles s'hauran d'abonar al preu de 0,08€ per fotocòpia A4 en blanc i negre, 0,16€ per fotocòpia A4 en color, 0,12€ fotocòpia A3 en blanc i negre i 0,32 fotocòpia A3 en color.

Tercer.- IMPORT DE LA SUBVENCIÓ:

L'Ajuntament dels Hostalets de Pierola a través de la regidoria d'Acció Social subvencionarà a l'Associació Dispiera amb un import de tres mil euros, 3.000€, per a col·laborar en la realització de les activitats programades en el marc de les activitats de lleure i oci de persones amb DID i les seves famílies, durant l'exercici 2021 amb l'aplicació de la partida pressupostària 231- 48942- Subvenció Associació Dispiera, corresponent al pressupost vigent.

Quart.- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ:

S'entendrà acceptada la subvenció amb la signatura d'aquest conveni per part del president/a de l'Associació Dispiera, i del Sr. Alcalde, amb la signatura fedatària de la Sra. Secretària-interventora de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola.



**AJUNTAMENT
DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

Cinquè.- TERMINI D'EXECUCIÓ:

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de les activitats exposades en el pacte primer de dit conveni, que es portaran a terme des del dia 1 de gener de 2021 fins el dia 31 de desembre de 2021 (ambdós inclosos).

Sisè.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ:

El/la beneficiari/ària haurà de justificar la realització de les activitats subvencionades com a màxim el dia 28 de febrer de 2022, mitjançant la presentació, a través d'instància especificada per aquest ús al registre general d'entrada de l'Ajuntament o per correu digital amb signatura electrònica, de la següent documentació (article 24 de la Ordenança):

- Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades, els participants i els resultats obtinguts.
- Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGS.
- Estats comptables corresponents a l'exercici a què es refereix la subvenció.
- Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o d'altres determinats en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció.

En el cas que transcorregut aquest termini no s'hagi justificat la subvenció, se'ls requerirà perquè en el termini de 10 dies, procedeixin a justificar la mateixa, o esmenar la justificació, si és el cas. Transcorregut el termini atorgat sense haver-se presentat la justificació correctament es procedirà a revocar la subvenció i sol·licitar el reintegrament de les quantitats percebudes amb caràcter de bestreta.

Setè.- PAGAMENT:

1. Amb caràcter general, el pagament de la subvenció s'efectuarà contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.
2. Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. Aquest import es podrà satisfer amb caràcter de bestreta total o parcial, un cop signat el conveni. En cas de sol·licitar una bestreta per la totalitat de l'import, s'haurà de justificar amb documents oficials la necessitat d'aquesta bestreta.
4. En cas d'una justificació inferior a la bestreta, l'Associació Dispiera retornarà la diferència entre la bestreta i la justificació. A l'annex 1 s'especifica com hauran de ser els rebuts i factures per ser admesos en la justificació.

Vuitè.- OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI:

1.- Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

2.- El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

3.- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

L'alcalde

Presidenta Dispiera

Dono fe, la secretària-interventora
de la corporació

Gerard Parcerisas Valls

M.C.R.

M. Alba Arrufat Vilaginés

ANNEX 1

Segons Reglament d'Obligacions de Facturació (Reial Decret 1496/2003, 28 de novembre), el contingut obligatori de les Factures seran:

- Nombre i, si s'escau, sèrie de la factura.
- La data d'expedició.
- Nom i cognoms, raó o denominació social completa, tant de l'obligat a expedir factura com del destinatari de les operacions.
- Número d'identificació fiscal amb el qual ha realitzat l'operació i l'obligat a expedir la factura.
- Domicili, tant de l'obligat a expedir factura com del destinatari de les operacions.
- Descripció de les operacions, consignant incloent el preu unitari sense impost de les operacions, així com qualsevol descompte o rebaixa que no estigui inclòs en aquest preu unitari.
- El tipus impositiu o tipus impositius, si s'escau, aplicats a les operacions.
- La quota tributària que, si s'escau, es repercuteixi, que haurà de consignar per separat.
- La data en què s'hagin efectuat les operacions que es documenten o en la qual, si s'escau, s'hagi rebut el pagament anticipat, sempre que es tracti d'una data diferent de la d'expedició de la factura.
- No es podran justificar més del 40% de la quantitat atorgada en concepte de pagament de nòmines.

Tanmateix també seran acceptats el tiquets de compra o comprovants per un valor inferior de 300€ sempre que continguin:

- Número i, si s'escau, sèrie. La numeració dels tiquets dins de cada sèrie serà correlativa.
- Número d'identificació fiscal, així com el nom i cognoms, raó o denominació social completa de l'obligat a la seva expedició.
- Tipus impositiu aplicat o l'expressió –Iva inclòs-.
- Contraprestació total.

Als Hostalets de Pierola, a de de 2021.

L'alcalde

Presidenta Dispiera

Dono fe, la secretària-interventora
de la corporació

Gerard Parcerisas Valls

M.C.R.

M. Alba Arrufat Vilaginés

TERCER.- AUTORITZAR I DISPOSAR una despesa de tres mil euros (3.000,00€), amb càrrec a l'aplicació 231 48942 – Associació Dispiera, corresponent al pressupost de l'exercici 2021, per fer front a la subvenció que s'atorga.

QUART.- ENVIAR el text del present conveni a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETES
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

CINQUÈ.- NOTIFICAR els presents acords en deguda forma als interessats i al Departament d'Intervenció-Comptabilitat de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola.

Es procedeix a votar, quedant aprovada pels 3 regidors que assisteixen a la Junta de Govern Local.

7.- APROVACIÓ DE LES BASES DEL PLA D'OCUPACIÓ EXTRAORDINARI.

La senyora secretària dona lectura a la setena proposta de l'ordre del dia:

Atès que és voluntat de l'Ajuntament dur a terme un pla municipal d'ocupació pels mesos d'estiu del 2021, per tal de cobrir diferents llocs de treball a la piscina municipal d'estiu, contribuint al mateix temps a millorar la situació d'ocupabilitat de diferents veïns del municipi que reuneixin els requisits per desenvolupar el lloc de treball i que puguin estar en una situació de vulnerabilitat laboral, econòmica i social.

Atès que la Diputació de Barcelona dins del programa complementari de suport a l'economia productiva local, en la línia de suport al finançament dels plans locals d'ocupació ha atorgat una subvenció a l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola per fer front a part de les despeses de contractació de treballadors dins dels plans d'ocupació locals.

Atès que existeix consignació pressupostària adient en el pressupost de 2021 per a dur a terme les contractacions que es proposen.

Atès que s'han redactat les bases reguladores següents:

BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER COBRIR QUATRE LLOCS DE TREBALL DEL PLA D'OCUPACIÓ MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DELS HOSTALETES DE PIEROLA, CO-FINANÇAT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, PER L'ESTIU DEL 2021.

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

És objecte de la present convocatòria la selecció de quatre llocs de treball del Pla d'Ocupació Municipal 2021 de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola finançat en part per la Diputació de Barcelona, a partir del dia 18 de juny de 2021 fins el 12 de setembre de 2021 (ambdós inclosos).

Són beneficiaris d'aquest Pla d'Ocupació Local les persones inscrites en el Servei Públic d'Ocupació de la Generalitat de Catalunya (SOC) així com en el Servei Local d'Ocupació de referència com a demandants d'ocupació. **L'execució de les presents actuacions es durà a terme en el període comprès entre el 18 de juny de 2021 i el 12 de setembre de 2021.**

Els llocs de treball ofertats són els següents:

CODI LLOC OFERTAT	LLOC DE TREBALL	NÚM. DE LLOCS
LL4/2021	Taquiller/a, control d'accessos	2
LL5/2021	Operari/ària de neteja piscina municipal i casal d'estiu	2



AJUNTAMENT DELS HOSTALETS DE PIEROLA

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

2. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

Les persones interessades en participar en la convocatòria han de complir els requisits següents:

- Estar inscrit al SOC com a DONO i al Servei Local d'Ocupació de referència i trobar-se en situació de desocupació o atur a l'hora de l' inici de cadascun dels torns previstos.
- Tenir 16 anys complerts i no excedir l'edat màxima de 65 anys.
- Tenir els requisits específics del lloc de treball pel qual s'opta.
- Els llocs de treball de taquiller/a, control d'accessos reservats a persones menors de 30 anys.
- No patir cap malaltia o limitació física o psíquica que impedeixi complir les funcions corresponents als llocs de treball de la convocatòria, per la qual cosa els aspirants es comprometen i s'obliguen a presentar-se a les proves mèdiques necessàries en cada cas, a requeriment de l'Ajuntament. La negativa a presentar-se a les proves mèdiques, suposarà la renúncia dels aspirants a optar al lloc de treball.
- No estar inhabilitat/da per l'exercici de les funcions públiques per sentència ferma, ni estar separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública.
- Assistir, si s'escau, a la formació específica en matèria de seguretat i salut laboral que en cada cas sigui exigible al lloc de treball.

3 . REQUISITS ESPECÍFICS PEL LLOC DE TREBALL

CODI LLOC OFERTAT	LLOC DE TREBALL	NÚM. DE LLOCS	REQUISITS
LL4/2021 reservats a menors de 30 anys	Taquiller/a, control d'accessos	2	Nivell de català equivalent al certificat B2 de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalent. Acreditar, com a mínim, estudis de la ESO aprovats i finalitzats
LL5/2021	Operari/ària de neteja piscina municipal i casal d'estiu	2	Nivell bàsic de català (A) o equivalent

Totes les persones candidates que no puguin acreditar documentalment el nivell de català exigít per a cada lloc de treball, hauran de realitzar una prova de caràcter obligatori i eliminatori, que es qualificarà com a apte o no apte.

Per altra banda, aquelles persones que no tinguin la nacionalitat espanyola, a més a més del català, hauran d'acreditar documentalment que tenen un coneixement adequat de castellà tant en l'expressió oral com en l'escrita, i en cas contrari també hauran de realitzar una prova de caràcter obligatori i eliminatori, que es qualificarà com a apte o no apte.



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

4. CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A la persona seleccionada se li efectuarà un contracte laboral per interès social, amb una durada de 88 dies com a màxim fins al 12 de setembre de 2021.

Les funcions bàsiques a realitzar, la durada del contracte, i la jornada de treball serà la corresponent al lloc de treball ofertat, i que s'indica a continuació:

CODI LLOC OFERTAT	LLOC DE TREBALL	FUNCIONS BÀSIQUES	DURADA DEL CONTRACTE I JORNADA
LL4/2021 Reservats a menors de 30 anys	Taquiller/a i control d'accessos	Venda d'entrades, realització d'abonaments, tancament diari de la facturació, control d'accessos, control d'aforaments i obertura i tancament de la piscina diàriament.	Del 18 de juny al 12 de setembre de 2021 a jornada completa distribuïda en matins i tardes de dilluns a diumenge, respectant els dies de descans que corresponguin.
LL5/2021	Operari/ària de neteja piscina municipal i casal d'estiu	Tasques de neteja a la piscina municipal: vestidors, wc, voreres i accessos a la piscina (escales, escombraries, rampes). Tasques de neteja a l'Institut Escola dels espais utilitzats pel casal d'estiu.	Del 18 de juny al 12 de setembre de 2021 a jornada completa distribuïda en matins i tardes de dilluns a diumenge, respectant els dies de descans que corresponguin.

Tota referència a "jornada completa" s'entendrà sens perjudici que es pugui atorgar reducció de jornada, a petició de l'interessat, sempre que es reuneixin els requisits previstos a la normativa vigent.

Si una vegada iniciada la relació laboral, la persona treballadora -per una causa no justificada-, faltés al seu lloc de treball o no complís la seva jornada pactada, el temps resultant pendent de treball, serà descomptat del període legal de vacances, o bé de la nòmina a percebre.

El contracte portarà una menció al finançament percebut per part d'aquesta Corporació en els termes següents:

"El present contracte esta finançat en part amb càrrec a l'ajut atorgat en el marc del Programa Complementari de millora de l'ocupabilitat de la Diputació de Barcelona, d'acord amb el corresponent règim de concertació. "

Els ajuts atorgats en el marc del "Programa Complementari de millora de l'ocupabilitat" de la Diputació de Barcelona, són compatibles amb qualsevol altre subvenció o ajut concedit per altres administracions i ens públics o privats sempre i quan no es produeixi, en cap cas, el sobrefinançament de l'actuació i no s'estiguin finançant les mateixes despeses.



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

Els Plans d' Ocupació que s'aprovin a l'empara dels ajuts atorgats en el marc del *Programa Complementari de millora de l'ocupabilitat de la Diputació de Barcelona*, es poden concatenar amb nous Plans.

5. SELECCIÓ

La selecció es farà pel sistema de concurs que consistirà d'una banda, en la valoració dels mèrits al·legats pel que fa al perfil professional, els criteris socials, l'itinerari d'inserció realitzat fins al moment i els criteris econòmics; i de l'altra en una entrevista per competències amb els candidats/es que hagin obtingut millor puntuació en la valoració dels mèrits.

En cas d'empat en la puntuació es prioritzarà el/la candidat que tingui millor puntuació en l'apartat del perfil professional i la formació acadèmica, en cas de persistir l'empat es prioritzarà qui porti més temps a l'atur, i si continués persistint l'empat qui tingui millor puntuació en l'apartat de càrregues familiars i criteris econòmics.

En el supòsit que un dels grups dels llocs de treball quedi desert, és a dir que no hi hagi cap candidat que tingui el perfil adequat per cobrir-lo, aquest lloc de treball quedarà buit i s'ampliarà aquesta una plaça en un altre grup de lloc de treball. La Comissió Tècnica de Valoració acordarà quin grup serà el que s'ampliarà.

5.1 Valoració de mèrits:

La Comissió Tècnica de Valoració avaluarà els mèrits al·legats pels/per les aspirants, conforme el barem següent:

Taquiller/a i control d'accessos, LL4/2021. Reservat a persones menors de 30 anys

Competències professionals:

1. Adequació del perfil professional pel qual s'està inscrit al servei d'ocupació al lloc de treball que es vol ocupar, 1 punt.
2. Experiència professional desenvolupant tasques similars amb les funcions pròpies del lloc a cobrir, fins a un màxim de 2 punts, a raó de 0,5 punt per cada any complet.
3. Altres titulacions acadèmiques que no siguin exigides com a requisit a la convocatòria i cursos de formació i perfeccionament relacionats amb el lloc de treball a cobrir, fins a un màxim d'1 punt, segons el barem següent:
 - Cursos de formació i perfeccionament: només es valorarà la formació realitzada en els últims 5 anys i d'acord amb els paràmetres següents:
 - o D'una durada fins a 10 hores: a raó de 0,10 punt cadascun.
 - o D'una durada fins a 20 hores: a raó de 0,20 punt cadascun.
 - o D'una durada fins a 30 hores: a raó de 0,30 punt cadascun.
 - o D'una durada superior a 30 hores: a raó de 0,40 punts cadascun.

En el supòsit que no quedi acreditat el nombre d'hores de durada es puntuarà el mínim de punts.

Criteris socials:

1. Càrregues familiars:
 - Família monoparental: 0.50 punts.
 - Família nombrosa: 0.50 punts.
 - Membre de la unitat familiar amb un grau de dependència reconegut ó grau de disminució superior al 33%: 0.75 punts.



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETES
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

- Tenir a càrrec menors d'edat: 0.25 punts. En el cas que no s'hagi puntuat en els dos primers supòsits anteriors.
- Família usuària de benestar social: 0.50 punts

2. Estar en situació d'atur:

- Superior a 3 mesos: 0.25 punts
- Superior a 6 mesos: 0.50 punts.
- Superior a 1 anys: 0.75 punts.

3. No percebre cap tipus de prestació contributiva o no contributiva: 0.75 punts.

Itinerari d'inserció realitzat:

Es valorarà amb un màxim d'1 punt estar inscrit actiu al Servei Local d'Ocupació de referència.

Aquest mèrit no caldrà justificar-lo ja que es comprovarà d'ofici mitjançant el servei local d'ocupació.

Criteris econòmics:

Famílies d'un membre o dos membres amb rendes inferiors al salari mínim interprofessional, amb un dels dos membres amb més d'un 33% de grau de disminució, 3 punts.

Famílies d'un membre o dos membres amb rendes inferiors al salari mínim interprofessional, 2 punts.

Famílies d'un membre o dos membres amb rendes inferiors a 1,5 vegades el salari mínim interprofessional, 1 punt.

Famílies d'un membre o dos membres amb rendes inferiors a 2 vegades el salari mínim interprofessional, 0,5 punts.

Famílies de tres o més membres amb rendes inferiors a 1,5 vegades el salari mínim interprofessional, amb algun dels seus membres amb més d'un 33% de grau de disminució, 3 punts.

Famílies de tres o més membres amb rendes inferiors a 1,5 vegades el salari mínim interprofessional, 2 punts.

Famílies de tres o més membres amb rendes inferiors a 2 vegades el salari mínim interprofessional, 1 punt.

Famílies de tres o més membres amb rendes inferiors a 2,5 vegades el salari mínim interprofessional, 0,5 punts.

Beneficiaris de Plans d'Ocupació Local

Si durant **els darrers 3 anys** no s'ha estat beneficiari d'un programa d'experimentació assimilable a Plans d'Ocupació, Escoles-Taller, Tallers d'Ocupació, i Cases d'Ofici, o nomenat o contractat com a tècnic de caràcter temporal a un programa d'ocupació o promoció econòmica gestionat per l'Ajuntament i subvencionat per la Generalitat, el Fons Social Europeu, la Diputació de Barcelona, el Ministeri de Treball o alguna altra institució externa o bé haver estat beneficiari de les beques de formació municipal, correspondrà 3 punts.

5.2 Entrevista:

L'entrevista serà realitzada pels membres de la Comissió Tècnica de Valoració i consistirà en una entrevista per competències per tal d'avaluar la seva idoneïtat respecte de les competències requerides i les funcions del lloc a cobrir, valorant el seu perfil personal i professional així com la motivació per l'oferta de treball i alguna pregunta tècnica sobre el treball a realitzar.

En funció del lloc de treball a cobrir es podrà determinar, si es creu oportú, la realització d'alguna prova pràctica relacionada amb les tasques a desenvolupar, per comprovar la idoneïtat de l'aspirant al lloc de treball a ocupar.



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

Es valorarà fins a un màxim de 3,5 punts.

La no presentació de la persona aspirant a l'entrevista determinarà la seva exclusió del procés selectiu.

Operari/ària de neteja, LL5/2021

Competències professionals:

1. Adequació del perfil professional pel qual s'està inscrit al servei d'ocupació al lloc de treball que es vol ocupar, 1 punt.
2. Experiència professional desenvolupant tasques similars amb les funcions pròpies del lloc a cobrir, fins a un màxim de 2 punts, a raó de 0,5 punt per cada any complet.
3. Altres titulacions acadèmiques que no siguin exigides com a requisit a la convocatòria i cursos de formació i perfeccionament relacionats amb el lloc de treball a cobrir, fins a un màxim d'1 punt, segons el barem següent:

- Cursos de formació i perfeccionament: només es valorarà la formació realitzada en els últims 5 anys i d'acord amb els paràmetres següents:
 - o D'una durada fins a 10 hores: a raó de 0,10 punt cadascun.
 - o D'una durada fins a 20 hores: a raó de 0,20 punt cadascun.
 - o D'una durada fins a 30 hores: a raó de 0,30 punt cadascun.
 - o D'una durada superior a 30 hores: a raó de 0,40 punts cadascun.

En el supòsit que no quedi acreditat el nombre d'hores de durada es puntuarà el mínim de punts.

Criteris socials:

1. Càrregues familiars:

- Família monoparental: 0.50 punts.
- Família nombrosa: 0.50 punts.
- Membre de la unitat familiar amb un grau de dependència reconegut ó grau de disminució superior al 33%: 0.75 punts.
- Tenir a càrrec menors d'edat: 0.25 punts. En el cas que no s'hagi puntuat en els dos primers supòsits anteriors.
- Família usuària de benestar social: 0.50 punts

2. Estar en situació d'atur:

- Superior a 3 mesos: 0.25 punts
- Superior a 6 mesos: 0.50 punts.
- Superior a 1 anys: 0.75 punts.

3. No percebre cap tipus de prestació contributiva o no contributiva: 0.75 punts.

4. Persona major de 50 anys: 0.75 punts

Itinerari d'inserció realitzat:

Es valorarà amb un màxim d'1 punt estar inscrit actiu al Servei Local d'Ocupació de referència.

Aquest mèrit no caldrà justificar-lo ja que es comprovarà d'ofici mitjançant el servei local d'ocupació.

Criteris econòmics:



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

Famílies d'un membre o dos membres amb rendes inferiors al salari mínim interprofessional, amb un dels dos membres amb més d'un 33% de grau de disminució, 3 punts.

Famílies d'un membre o dos membres amb rendes inferiors al salari mínim interprofessional, 2 punts.

Famílies d'un membre o dos membres amb rendes inferiors a 1,5 vegades el salari mínim interprofessional, 1 punt.

Famílies d'un membre o dos membres amb rendes inferiors a 2 vegades el salari mínim interprofessional, 0,5 punts.

Famílies de tres o més membres amb rendes inferiors a 1,5 vegades el salari mínim interprofessional, amb algun dels seus membres amb més d'un 33% de grau de disminució, 3 punts.

Famílies de tres o més membres amb rendes inferiors a 1,5 vegades el salari mínim interprofessional, 2 punts.

Famílies de tres o més membres amb rendes inferiors a 2 vegades el salari mínim interprofessional, 1 punt.

Famílies de tres o més membres amb rendes inferiors a 2,5 vegades el salari mínim interprofessional, 0,5 punts.

Beneficiaris de Plans d'Ocupació Local

Si durant **els darrers 3 anys** no s'ha estat beneficiari d'un programa d'experimentació assimilable a Plans d'Ocupació, Escoles-Taller, Tallers d'Ocupació, i Cases d'Ofici, o nomenat o contractat com a tècnic de caràcter temporal a un programa d'ocupació o promoció econòmica gestionat per l'Ajuntament i subvencionat per la Generalitat, el Fons Social Europeu, la Diputació de Barcelona, el Ministeri de Treball o alguna altra institució externa o bé haver estat beneficiari de les beques de formació municipal, correspondrà 3 punts.

5.2 Entrevista:

L'entrevista serà realitzada pels membres de la Comissió Tècnica de Valoració i consistirà en una entrevista per competències per tal d'avaluar la seva idoneïtat respecte de les competències requerides i les funcions del lloc a cobrir, valorant el seu perfil personal i professional així com la motivació per l'oferta de treball i alguna pregunta tècnica sobre el treball a realitzar.

En funció del lloc de treball a cobrir es podrà determinar, si es creu oportú, la realització d'alguna prova pràctica relacionada amb les tasques a desenvolupar, per comprovar la idoneïtat de l'aspirant al lloc de treball a ocupar.

Es valorarà fins a un màxim de 3,5 punts.

La no presentació de la persona aspirant a l'entrevista determinarà la seva exclusió del procés selectiu.

6. SOL-LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

Les persones interessades en participar en la convocatòria presentaran sol·licitud conforme al model que es facilitarà al registre de l'Ajuntament o a la pàgina web municipal del **28 de maig al 10 de juny de 2021** (ambdós inclosos).

A les sol·licituds s'hi haurà d'adjuntar la documentació següent:

- Fotocòpia del DNI
- Informe de Vida Laboral actualitzat
- Currículum Vitae



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

- Document acreditatiu de la situació legal d'atur o de la consideració com a tal: DARDO i Certificat Integrat del resum de la situació al SOC
- Certificat de Català segons el nivell requerit
- Fotocòpia de les titulacions acadèmiques oficials requerides
- Carnet de família monoparental/ nombrosa (si s'escau)
- Certificat d'ingressos de la unitat familiar
- Certificat del SEPE indicant el tipus de prestació o subsidi, l'import i el període reconegut o bé indicant que no s'és perceptor/a
- Certificat de discapacitat de la persona candidata o persona a càrrec
- Carnet de conduir B1 (si s'escau)
- Documentació acreditativa dels mèrits al·legats

Es requerirà al moment d'inscriure's la documentació acreditativa dels mèrits al·legats i requisits econòmics i socials i altres a les persones preseleccionades per desenvolupar els diferents llocs de treball, abans de l'entrevista personal. En cas que en el termini de tres dies no s'aporti l'esmentada documentació sol·licitada o bé els requisits al·legats no puguin demostrar-se o siguin inexactes s'exclourà a la persona del procés selectiu.

L'impres de sol·licitud i les bases de la convocatòria, així com la informació complementària que sigui precisa podrà sol·licitar-se al registre general de l'Ajuntament, Servei d'ocupació, en horari d'obertura al públic, telèfon 937712112, o bé a la pàgina web de l'Ajuntament.

El lloc de presentació de les sol·licituds serà al registre general de l'Ajuntament, a l'adreça Plaça Cal Figueres,1, en horari d'obertura al públic (de dilluns a divendres de 9 a 14 hores), també es podran presentar les sol·licituds de forma telemàtica a través de la Seu Electrònica del mateix ajuntament a través de la pàgina web: <https://elshostaletsdepierola.cat/> del **28 de maig al 10 de juny de 2021** (ambdós inclosos).

CONSIDERACIONS SOBRE LA FORMA DE PRESENTACIÓ DELS DOCUMENTS

- Per tal d'acreditar correctament el temps treballat, ja sigui en l'àmbit privat o en una administració pública, caldrà que de la documentació presentada es desprengui: data d'alta a una empresa, data de baixa, tipus d'activitat realitzada i categoria professional. Per tant és necessari presentar un certificat de vida laboral, juntament amb un full de salari, contracte, presa de possessió o certificació d'empresa.
- En el cas de treball autònom, s'haurà d'acreditar mitjançant còpia compulsada de l'alta censal de l'activitat i certificació de cotització al règim autònom.
- Per a l'acreditació i valoració dels cursos de formació, caldrà aportar una còpia compulsada de la certificació expedida en la qual consti la denominació del curs i la seva durada expressada en hores lectives, i si és possible programa formatiu.
- Per a l'acreditació de família monoparental o nombrosa caldrà aportar el carnet vigent que ho acredita.
- Per acreditar que un membre de la unitat familiar té un grau de dependència caldrà aportar la resolució d'aquest grau i pel grau de disminució caldrà aportar la resolució de la Generalitat de Catalunya acreditativa del grau.
- Per acreditar el fet de tenir a càrrec menors d'edat, caldrà aportar el llibre de família.



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

- Per acreditar el temps d'atur i el fet que no es percep cap tipus de prestació contributiva caldrà aportar un certificat del SOC (anomenat certificat integrat), que es pot obtenir a través de la seva pàgina web (www.oficinadetreball.cat), mitjançant la clau d'accés personal, i certificat de vida laboral.
- Per acreditar les condicions econòmiques s'haurà d'aportar la declaració de la renda de totes les persones que formen la unitat familiar, i el cas que no es disposi encara de la declaració de la renda corresponent a l'any 2019, certificació de l'Agència Tributària dels rendiments de tota la unitat familiar de l'any 2019, o certificació de l'Agència Tributària de la innecessarietat de dur a terme la mateixa, o d'altre organisme oficial que ostenti competències sobre el mateix.

7. ADMESOS/ES I EXCLOSOS/ES I DATA DE LES ENTREVISTES

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i dins dels 10 dies hàbils següents, es farà pública la llista provisional d'admesos/es i exclosos/es, així com la valoració provisional dels mèrits al·legats en el cas de les persones admeses, al tauler d'anuncis i a la pàgina web d'aquest Ajuntament, on l'aspirant s'haurà d'identificar amb el seu NIF i número i data de registre d'entrada de la sol·licitud.

Les persones aspirants disposaran d'1 dia hàbil per presentar possibles reclamacions, transcorreguts els quals es publicarà la llista definitiva de la persones aspirants admeses i excloses, pel lloc de treball ofertat, amb indicació de la data, hora i lloc de realització de l'entrevista de selecció, per a aquells aspirants preseleccionats.

8. RESULTATS DE LA SELECCIÓ

Un cop finalitzada la qualificació de les entrevistes, la Comissió Tècnica de Valoració publicarà la llista de persones seleccionades pel lloc de treball ofertat, amb les puntuacions totals obtingudes per cada aspirant i es penjarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i a la pàgina web de l'Ajuntament (www.elshostaletsdepierola.cat), Oferta Pública d'Ocupació.

A la pàgina web l'aspirant realitzarà la recerca de la seva situació amb el seu NIF.

La publicació de la informació a la pàgina web té caràcter merament informatiu i no vinculant, només tenen caràcter oficial els anuncis publicats al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

L'aspirant ocuparà el lloc de treball d'acord amb l'ordre de puntuació obtinguda, i la resta de persones que no entrin a ocupar les places ofertades quedaran en una llista d'espera que serà vigent durant el període del pla d'ocupació municipal. En el cas que es produeixi una baixa, es procedirà a cridar l'aspirant de la llista d'espera seguint l'ordre de puntuació obtingut en el procés de selecció.

En el cas que un lloc de treball no es pugui cobrir per falta d'aspirants o per considerar-se que els aspirants no tenen el perfil adequat pel mateix, aquest lloc de treball quedarà vacant, i aquesta plaça es passarà en un altre grup de lloc de treball.

Prèviament a ocupar el lloc de treball, l'aspirant haurà d'adquirir, si s'escau, la corresponent formació en matèria de riscos laborals en la mútua, així com una revisió mèdica. El cost d'ambdues activitats correrà a compte i càrrec de l'Ajuntament, i els desplaçaments, per compte de l'interessat.

9. PERÍODE DE PROVA



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

L'aspirant nomenat i contractat tindrà un període de prova, segons la normativa laboral vigent, i si no es supera es declararà extingida la relació laboral amb l'Ajuntament.

La durada del període o fase de prova serà de 15 dies. Durant aquest període, la persona sota la dependència immediata de la qual està la persona treballadora de nova contractació ha de tenir cura que aquest adquireixi la formació pràctica que demana el lloc de treball i que assumeixi progressivament les funcions que li han de correspondre.

Durant aquest període el tutor o la tutora emetrà un informe, en el qual haurà de fer constar expressament si l'empleat/da ha superat o no el període o fase de prova, el qual en el supòsit d'informe desfavorable es donarà a conèixer a la persona interessada.

10.- INFORME FINALITZACIÓ DEL PLA D'OCUPACIÓ

Una vegada finalitzi el Pla d'ocupació s'emetrà un informe per part dels serveis tècnics municipals corresponents, relatius al grau de satisfacció i compliment dels objectius del treballador contractat en el corresponent Pla d'Ocupació.

11. INCIDÈNCIES

La Comissió Tècnica de Valoració resoldrà totes aquelles incidències o dubtes que es plantegin en el desenvolupament de la selecció, adoptant els acords necessaris per al correcte desenvolupament del procés selectiu i resoldrà, també, tot allò que no estigui previst en aquestes bases.

12. IMPUGNACIONS

Aquestes bases, la convocatòria i tots els actes administratius que se'n derivin i l'actuació de la Comissió Tècnica de Valoració, podran ser impugnats pels/per les interessats/des en els casos i en la manera que estableix la Llei de règim jurídic i del procediment administratiu comú.

13. COMISSIÓ TÈCNICA DE VALORACIÓ

La Comissió Tècnica de Valoració estarà formada pels membres següents:

- La secretària-interventora.
- Un administratiu.
- El responsable de la brigada municipal.

Es comptarà amb l'assessorament de la persona responsable del Servei Local d'Ocupació.

R E S O L C:

Primer.- Aprovar les bases reguladores del procés de selecció per a cobrir quatre llocs de treball del pla d'ocupació municipal pels mesos d'estiu del 2021, per tal de cobrir diferents llocs de treball a la piscina municipal d'estiu de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola.

Segon.- Publicar les bases al taulell d'edictes municipal i a la pàgina web de l'@gafat www.agafat.cat i a la pàgina web municipal www.elshostaletsdepierola.cat



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

Tercer.- Obrir la convocatòria per a la selecció de les persones que hauran de cobrir els llocs de treball del pla d'ocupació municipal pels mesos d'estiu del 2021, per tal de cobrir diferents llocs de treball a la piscina municipal d'estiu de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola, del dia 28 de maig de 2021 al 10 de juny de 2021, ambdós inclosos.

Es procedeix a votar, quedant aprovada pels 3 regidors que assisteixen a la Junta de Govern Local.

8.- ASSUMPTES SOBREVINGUTS.

No se'n presenten.

9- PRECS I PREGUNTES.

No se'n formulen.

I essent les vint hores, i no havent cap més assumpte que tractar el sr. alcalde aixeca la sessió.

L'alcalde

Dono fe
La secretària