



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS CULTURALS, ESPORTIVES I FESTIVES SENSE ÀNIM DE LUCRE DELS HOSTALETS DE PIEROLA MITJANÇANT CONCURRÈNCIA COMPETITIVA

Aquestes bases es regeixen per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de subvencions; el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres activitats i serveis de les entitats locals; la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon Govern; Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i per el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola i l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 27/10/2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província el 30 de desembre de 2016 (en endavant l'Ordenança).

1.- OBJECTE

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través de les Àrees de Cultura, Esports i Festes destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu:

- Fomentar activitats i/o projectes que complementin la competència municipal i que, a més, promoguin la cultura popular catalana i el patrimoni cultural del municipi.
- Fomentar activitats i/o projectes que complementin la competència municipal i que, a més, promoguin la pràctica esportiva, esdeveniments i activitats esportives.
- Fomentar activitats lúdiques i festives que complementin la competència municipal i que fomentin les relacions entre les persones.

2.- FINALITAT DE LES SUBVENCIONS

Per tal de donar compliment als objectius estratègics previstos al Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- a) La recuperació, el manteniment i la difusió de la cultura popular catalana en l'àmbit territorial dels Hostalets de Pierola (costums, tradicions, història,...)
- b) Promoure l'esport, valors, participació de col·lectius específics, hàbits saludables i integració social en l'àmbit territorial dels Hostalets de Pierola.
- c) Donar suport a les activitats de les entitats festives que tinguin un contingut adient amb les competències i les iniciatives municipals i que siguin d'interès comú per als ciutadans dels Hostalets de Pierola.



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

3.- PERÍODE D'EXECUCIÓ

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats durant el període corresponent a l'any natural en el que s'aprovi la convocatòria.

4.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS I FORMA D'ACREDITAR-LOS

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- Ser una persona jurídica sense ànim de lucre.
- Estar degudament constituïdes i inscrites en el corresponent registre oficial.
- Tenir definits objectius i finalitats coincidents amb els establerts en les bases.
- Que les activitats es realitzin en el terme municipal dels Hostalets de Pierola, sempre que complementin o supleixin la competència municipal en la matèria.
- Haver justificat les anteriors subvencions, un cop exhaurits els terminis. En el supòsit que un beneficiari no hagi dut a terme un projecte, caldrà que presenti abans de finalitzar el termini de justificació un escrit de renúncia a la subvenció atorgada explicant degudament els motius per els quals no l'ha pogut realitzar. La manca de presentació d'aquest renúncia, així com la no justificació de la subvenció atorgada, tindran com a conseqüència la impossibilitat d'obtenir cap subvenció municipal en la següent convocatòria.
- No tenir deutes amb l'Ajuntament.
- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries així com de la Seguretat Social.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- DOCUMENTACIO A APORTAR

A la sol·licitud (*segons model normalitzat*) de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

- 1) Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció.
- 2) Pressupost previst pel projecte/activitat.
- 3) Dades bancàries on s'ha de fer l'ingrés de la subvenció.
- 4) Fotocòpia del DNI del/de la representant legal signatari/ària de la sol·licitud.
- 5) Escritura de constitució o Estatuts.
- 6) Poders de representació o certificat expedit pel Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal de qui signa la sol·licitud.
- 7) Fotocòpia del CIF de la persona jurídica.



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

- 8) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari d'acord amb el model normalitzat.
- 9) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 10) Declaració d'autorització a l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola per a obtenir de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats, si s'escau.
- 11) Declaració responsable que substitueix la presentació de la documentació per acreditar les condicions exigides en els punts 4, 5, 6, 7 i 8 anteriors en el cas que l'hagin aportat anteriorment o entitats que estiguin registrades a l'Ajuntament, sempre que no s'hagin modificat o que no hagin transcorregut més de 2 anys des de la seva presentació.
- 12) Altres documents que el sol·licitant estimi oportú.

2. Cada subjecte podrà presentar una única sol·licitud per convocatòria, que integrarà o bé una activitat o bé un projecte.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada

6.- TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de les sol·licituds es regularà en la convocatòria

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit d'acord amb el model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud (annex 1 de les bases), així com alguns dels documents exigits a la base 5 podrà trobar-se a la pàgina web de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola <https://www.elshostaletsdepierola.cat>.

La seva tramitació es realitzarà per mitjans electrònics en aplicació del que disposa l'article 14.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o mitjans presencials a les oficines municipals en horari de 9h a 14h de dilluns a divendres a la Plaça Cal Figueres, número 1.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS EN LA DOCUMENTACIÓ

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

8.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

La convocatòria s'aprovarà preferentment en el període de 3 mesos des de l'inici de l'any natural.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al web.

9.- CRITERIS OBJECTIUS D'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els següents criteris objectius, uns de tipus general i uns altres específics per cada tipus de projecte:

A.- CRITERIS GENERALS

A	CRITERIS GENERALS	PUNTUACIO MÀXIMA
1	Antiguitat de l'entitat a raó de: 0,5 punts per cada any d'antiguitat (fins a un màxim de 5 punts). 5 punts per les entitats que tinguin més de 10 anys d'antiguitat	10 punts
2	Assistència a reunions informatives municipals (socials, festives, culturals i/o esportives) i/o cursos de formació, excloent-hi les comissions a raó de: 2 punts per reunions informatives 1 punt per assistència a cursos	10 punts
3	Col·laboració amb altres entitats en la realització d'activitats socials, festives, culturals i esportives a raó de: 1 punt per cada activitat en què s'ha col·laborat	5 punts
4	Foment de la igualtat de gènere , es valorarà: - Paritat a la composició de la Junta de l'entitat - Promoció de la igualtat de gènere en la programació dels actes - Que les activitats que ofereix l'entitat vagin adreçades a ambdós sexes indistintament.	10 punts
5	Finançament extern i/o autofinançament a raó de: 5 punts entre el 30%-45% 10 punts entre el 46%-60% 15 punts més del 60%	15 punts



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

6	Presentació correcta de la justificació de l'any anterior, a raó de: 15 punts si la justificació és correcta 10 punts si la justificació ha tingut un requeriment 0 punts si la justificació ha tingut més d'un requeriment	15 punts
7	Foment del consum i/o demanda de serveis locals (comerç, restauració, autònoms i pimes) sempre que sigui realitzable.	5 punts
	TOTAL	70 punts

B.- CRITERIS PER TIPOLOGIA DEL PROJECTE

B1	ENTITATS CULTURALS	PUNTUACIO MÀXIMA
1	Valor cultural i/o educatiu de les activitats proposades Es considerarà l'interès de l'activitat per l'enriquiment cultural o educatiu que suposi tant per a l'entitat promotora com pels destinataris, i es valorarà la qualitat de la programació d'activitats i els segments de població a qui van adreçats els projectes.	10 punts
2	Caràcter innovador Es valorarà les activitats que representin una diferència respecte a les realitzades l'any anterior per la mateixa entitat o bé respecte les activitats que facin les altres entitats del municipi.	5 punts
3	Obertura al públic i gratuïtat Activitats gratuïtes al públic en general	5 punts
4	Nombre d'activitats (continuades i/o esporàdiques), a raó de: 1 punt per cada activitat esporàdica fins a un màxim de 10 punts	10 punts
5	TOTAL	30 punts

B2	ENTITATS ESPORTIVES	PUNTUACIO MÀXIMA
1	Nombre de participants i/o usuaris a raó de: 1 punt entre 0-10 participants/usuaris 2 punts entre 11-20 participants/usuaris 3 punts entre 21-30 participants/usuaris 4 punts entre 31-40 participants/usuaris 5 punts entre 41-50 participants/usuaris 6 punts més de 50 participants/usuaris	6 punts
2	Nombre de participants federats a raó de: 1 punt entre 0-10 participants 2 punts entre 10-20 participants	6 punts



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

	3 punts entre 21-30 participants 4 punts entre 31-45 participants 5 punts entre 46-60 participants 6 punts més de 60 participants	
3	Foment de la gestió de residus a raó de: 3 punts per utilització de contenidors de reciclatge 2 punts per utilització de vaixel·la compostable 2 punts per utilització de gots reciclables	7 punts
4	Nombre d'activitats (continuades i/o esporàdiques) , a raó de: 1 punt per cada activitat esporàdica fins a un màxim de 4 punts 5 punts si realitzen activitats continuades durant tot l'any, amb un mínim de 5 activitats	9 punts
5	Participació en l'agenda esportiva municipal a raó de: 1 punt per la col·laboració en l'agenda esportiva de l'App municipal 1 punt per la col·laboració en les activitats dutes a terme per la comissió esportiva	2 punts
	TOTAL	30 punts

B3	ENTITATS FESTIVES	PUNTUACIO MÀXIMA
1	Repercussió social Veïns directament beneficiats en funció del nucli de població a raó de : 2 punts fins a 200 veïns 5 punts de 201 a 500 veïns 7 punts de 501 a 1000 veïns 10 punts de 1001 en endavant	10 punts
2	Foment de la gestió de residus a raó de: 3 punts per utilització de contenidors de reciclatge 2 punts per utilització de vaixel·la compostable 2 punts per utilització de gots reciclables	7 punts
3	Nombre d'activitats esporàdiques a raó de: 1 punt per cada activitat esporàdica	5 punts
4	Col·laborar amb l'agenda festiva i tradicional del municipi a raó de: 2 punts per col·laborar amb les activitats dins del cicle festiu del municipi (Festa Major, Nadal, Setmana Santa, Onze de Setembre)	8 punts
	TOTAL	30 punts

Amb la suma obtinguda de cadascun dels apartats anteriors s'obtidran els punts per valorar la subvenció.



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

10.- QUATÍA TOTAL MÀXIMA DE LES SUBVENCIONS A ATORGAR I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

En cada convocatòria que s'aprovi en aplicació d'aquestes Bases es concretarà quin és l'import màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions i la corresponent aplicació pressupostària.

No podran atorgar-se subvencions per import superior al determinat en la convocatòria, si bé la mateixa podrà preveure la possibilitat d'incrementar el crèdit amb un import addicional.

11.- IMPORT INDIVIDUALITZAT DE LES SUBVENCIONS

1. L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació als punts assignats.

2. Els punts equivaldran a un import assignat que es determinarà en funció del nombre total de punts obtinguts en totes les valoracions de les entitats que hagin presentat sol·licitud, en relació a la consignació pressupostària, i fins a esgotar-la. D'aquesta manera totes les sol·licituds presentades per les entitats, que compleixin els requisits exigits, tindran garantida una subvenció.. El procés per donar valor a cada punt serà el següent.

Valor del punt = consignació pressupostària/ suma punts de totes les sol·licituds

A aquest efecte, l'import individualitzat de la subvenció que s'atorgarà a cada entitat serà el resultat de la multiplicació del total de punts obtinguts pel valor econòmic del punt definit anteriorment. La fórmula per calcular l'import serà el següent:

*Valor de l'import individualitzat = suma de punts de la sol·licitud individual * valor del punt*

3. L'import de les subvencions en cap cas podrà superar aïlladament o en concurrència amb altres subvencions públiques o privades el cost de l'activitat subvencionada.

4. El percentatge de finançament podrà arribar fins el 75% del cost total del projecte/activitat subvencionat.

12.- ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I LA PROPOSTA DE CONCESSIÓ

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà l'àrea de Cultura, l'àrea d'Esports o l'àrea de Festes

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

- L'alcalde o persona en qui delegui
- El/la regidor/a responsable de l'àrea de la tipologia de la subvenció (cultura, esports i festes).
- La secretària municipal o funcionari/a en qui delegui.
- El cap de comptabilitat o tècnic a qui delegui.
- El tècnic municipal de cultura, esports o festes

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà el que s'estableix a la base 48a. apartat 6 de les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici 2021.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.

13.- TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCió

Si en el transcurs de quinze dies de la notificació de la resolució el beneficiari no ha manifestat la seva objecció, la subvenció s'entendrà tàcitament acceptada sense reserves, així com les condicions imposades en la concessió.

15.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.



AJUNTAMENT
**DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i a la Llei 19/2014.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
7. Els beneficiaris hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte i/o activitat, en tota la documentació impresa i/o en els mitjans electrònics i audiovisuals

16.- DESPESES SUBVENCIONABLES

1. Es consideren despeses subvencionables les despeses corrents estrictament necessàries per a l'execució del projecte/activitat, efectuades dins de l'any de la convocatòria, ja sigui en concepte d'adquisició de material fungible, contractació de serveis, lloguers o subministraments, despeses de difusió o publicitat de l'activitat, entre altres. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor de mercat. Es podran admetre despeses indirectes de funcionament fins a un màxim del 5% de l'import total justificat (fins a un màxim de 300 euros).
2. Es considera despesa l'efectuada dins de l'any en curs i que hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.
3. La naturalesa i gestió de les despeses subvencionables ve detallada a l'article 25 de l'Ordenança de subvencions de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola.
4. En cap cas seran despeses subvencionables: els interessos deutors dels comptes bancaris, les despeses de procediments judicials, interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals., despeses de funcionament com ara lloguer, telèfon, despeses de inversió com obres, adquisició de béns immobles, adquisició de materials que tinguin consideració d'inventariables.



**AJUNTAMENT
DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

5. No s'admetran en cap cas despeses en tabac o altres materials d'hàbits tòxics. En el cas de les begudes alcohòliques caldrà que estigui degudament explicat i justificat a la memòria de la sol·licitud.
6. Les nòmines de treballadors tindran caràcter subvencionable sempre que no superin el 20% del total de la despesa a justificar.

17.- SUBCONTRACTACIÓ

Podran subcontractar-se total o parcialment el desenvolupament de aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte/activitat subvencionada sempre que el seu pressupost d'execució no superi el límit de 50 % del cost total del projecte/activitat.

18.- FORMA DE PAGAMENT

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen. No obstant això es podrà sol·licitar un avançament del 75%, prèvia sol·licitud motivada per part del beneficiari.

19.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 28 de febrer de l'any següent a la convocatòria.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la web municipal i a l'oficina d'atenció al ciutadà de l'Ajuntament, i revestirà la forma de:

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS).

2.- En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- 1) S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior al de la subvenció concedida.
- 2) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.
- 3) Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els



**AJUNTAMENT
DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen. En el cas que es presentin documents justificatius originals, es procedirà a la seva còpia i compulsarà a l'efecte de poder retornar-los al/la beneficiari/ària.

- 4) Còpia de la publicitat de tots els actes que hagin estat subvencionats en el projecte presentat a l'hora de sol·licitar la subvenció on haurà de figurar el logotip de l'Ajuntament com a entitat col·laboradora en els mateixos. Aquest logotip haurà de complir amb els requeriments del manual d'imatge corporativa de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola: elshostaletsdepierola.cat/ajuntament/logo
- 5) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

20.- DEFICIÈNCIES EN LA JUSTIFICACIÓ

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

21.- MESURES DE GARANTIA

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

22.- CIRCUMSTÀNCIES QUE PODEN DONAR LLOC A LA MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.



AJUNTAMENT DELS HOSTALETS DE PIEROLA

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigint a les presents bases.

23.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

24.- PUBLICITAT DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

S'hauran de publicar a la web municipal les subvencions i ajuts públics atorgats amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris.

25.- MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

26.- CAUSES DE REINTEGRAMENT

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la percepció/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del



**AJUNTAMENT
DELS HOSTALETS
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1
08781 Els Hostalets de Pierola
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat
93 771 21 12

pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

27.- OBLIGATS AL REINTEGRAMENT

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

28. VERIFICACIÓ I CONTROL

Les subvencions atorgades per l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola estan sotmeses a verificació i control segons el que estableix l'Ordenança general de Subvencions d'aquest Ajuntament.

29.- INFRACCIONS I SANCIONS

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIII de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

30.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola, les Bases d'Execució del Pressupost General vigents en cada moment, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de

Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demás legislació concordant.

31.- VIGÈNCIA

La vigència d'aquestes bases és indefinida mentre no es modifiquin o es deroguin.

Els Hostalets de Pierola a data de la signatura electrònica

L'alcalde

Gerard Parcerisas Valls