

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2024/1_ORDINARI 231108_05012024_05012024	IDENTIFICADORS Núm.: 2024/1	
ALTRES DADES Codi per a validació: [REDACTED] Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09 Pàgina 1 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10 2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36	ESTAT <b>SIGNAT</b> 22/01/2024 13:36



**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

De conformitat amb l'article 3.2.d) del **Reial Decret 128/2018**, de 16 de març, es publica a la Seu electrònica del Excm. Ajuntament dels Hostalets de Pierola (Barcelona), amb ommissió de les dades de caràcter personal, el següent:

**ACTA DE LA SESSIÓ PLENÀRIA ORDINÀRIA DE 8 DE NOVEMBRE DE 2023**

Assistents: Sr. Gerard Parcerisas Valls, Sra. Gemma Fabrès Casals, Sr. Toni Solsona Ruiz, Sra. Amparo Treig Vidiella, Sr. Daniel Vendrell Domínguez, Sra. Carme Zaragoza Oton, Sr. Albert Baron Baron, Sr. Jordi Parcerisas Valls, Sra. M. Àngels Lorés Otzet, Sra. Françoise Antolinos Jiménez i Sr. Xavier Coll Miralles.

Absents: Cap.

A la Sala d'Actes de la Casa Consistorial, a 8 de novembre de 2023, es reuneix l'Ajuntament en sessió plenària ordinària, en primera convocatòria, sota la presidència del Sr. Gerard Parcerisas Valls, alcalde-president, amb l'assistència dels regidors abans esmentats, assistits per la secretaria de la corporació, la Sra. M. Alba Arrufat Vilaginés, que dona fe de l'acte.

La present sessió del Excm. Ajuntament en Ple dels Hostalets de Pierola ha estat gravada en suport audiovisual en el document digital denominat "**20231108 PLE ORDINARI.mp4**" corresponent a l'Acta del "**PLE ORDINARI 08-11-2023**", que es conserva en el sistema informàtic municipal, quedant garantida la seva integritat i autenticitat mitjançant el document electrònic, incorporat a l'expedient administratiu electrònic de la sessió en la direcció següent:  
<https://actasesionesdigital.smartis.es/ELSHOSTALETSDEPIEROLA/visor.aspx?id=1066&t=0>, amb el codi d'Integritat (**SHA-256**) següent:  
[REDACTED]

En aquest suport queden recollides les intervencions dels Srs. regidors de la Corporació que han participat en les deliberacions a manera de diari de la sessió.

Essent les dinou hores i trenta-cinc minuts, el Sr. alcalde declara oberta la sessió ordinària donant pas al primer punt de l'ordre del dia:

**1.- APROVACIÓ DE LA MINUTA D'ACTES DE LES SESSIONS PLENÀRIES DE 13 DE SETEMBRE I 19 D'OCTUBRE DE 2023.**

El Sr. alcalde pregunta als Srs regidors, si tenen alguna observació o pregunta a fer en referència a les actes de les sessions plenàries dels dies 13 de setembre i 19 d'octubre de 2023.

El debat es troba recollit en el següent link:  
<https://actasesionesdigital.smartis.es/ELSHOSTALETSDEPIEROLA/visor.aspx?id=1066&t=1570>

Concloues les intervencions, es procedeix a votar amb 7 vots a favor (4 vots ERC-AM i 3 vots SUMEM-CP) i 4 vots en contra (4 vots JUNTS PER HOSTALETS). Aprovat per majoria absoluta.

La votació queda recollida en el següent link:  
<https://actasesionesdigital.smartis.es/ELSHOSTALETSDEPIEROLA/visor.aspx?id=1066&t=1828>

**2.- DONAR COMPTE INFORME D'INTERVENCIÓ PEL COMPLIMENT D'OBLIGACIONS CONTEMPLADES A L'ORDRE HAP/2105/2012, D'1 D'OCTUBRE, MODIFICADA PER**

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2024/1_ORDINARI 231108_05012024_05012024	IDENTIFICADORS Núm.: 2024/1
ALTRES DADES Codi per a validació: [REDACTED] Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09 Pàgina 2 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10 2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 22/01/2024 13:36



**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

**L'ORDRE HAP/2082/2014, DE 7 DE NOVEMBRE - LLEI ORGÀNICA 2/2012 – 3R. TRIMESTRE 2023.**

La senyora secretària dona lectura a la segona proposta de l'ordre del dia:

Es dona compte de l'informe d'Intervenció que s'ha enviat el dia 30 d'octubre de 2023 al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques a través de l'Oficina Virtual de les Entitats Locals, en compliment de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i que estableix l'obligació trimestral de subministrament d'informació per les Entitats Locals (art. 16) i que en el seu modificat per l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, l'article 16.10 queda amb el següent redactat: "Del compliment de l'obligació de subministrament d'informació a la que es refereix aquest precepte, i referent als tres primers trimestres de cada any, quedarien excloses les Corporacions Locals de població no superior a 5.000 habitants, excepte la informació esmentada en els apartats 7 i 8 anteriors".

L'informe d'intervenció conté la següent informació referent al 3er. Trimestre de 2023:

**Ajuntament dels Hostalets de Pierola**

- Calendari i Pressupost de Tresoreria
- Deute viu i previsió del deute a 10 anys

**Hoserpi S.L.**

- Calendari i Pressupost de Tresoreria
- Deute viu i previsió del deute a 10 anys

**C. Serveis d'Atenció Dependència Hostalets de Pierola**

- Actualització del pressupost en execució per a l'exercici 2023 i detall d'execució al final del trimestre vençut.
- Situació del Romanent de Tresoreria
- Calendari i Pressupost de Tresoreria
- Deute viu i previsió del deute a 10 anys
- Resum estat execució del pressupost
- Dotació de la plantilla i retribucions
- Ajustos contemplats en l'informe d'avaluació per relacionar el saldo resultant d'ingressos i despeses del pressupost actualitzat amb la capacitat o necessitat de finançament calculada conforme a la normes del Sistema Europeu de Comptes (SEC)

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108



**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

**- Consolidat Ajuntament, Hoserpi S.L. i C. Serveis d'Atenció Dependència Hostalets de Pierola**

- Informe del nivell de deute viu al final del període.

El Sr. alcalde pregunta als Srs. regidors, si tenen que efectuar alguna observació o aclariment de la proposta presentada. Les intervencions efectuades es troben següidament:

El debat es troba recollit en el següent link:

<https://actasesionesdigital.smartis.es/ELSHOSTALETSDEPIEROLA/visor.aspx?id=1066&t=260>

**3.- DONAR COMPTE INFORME D'INTERVENCIÓ SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS – 3R. TRIMESTRE 2023.**

La senyora secretària dona lectura a la tercera proposta de l'ordre del dia:

Es dona compte de l'informe d'Intervenció que s'ha enviat el dia 30 d'octubre de 2023 al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques a través de l'Oficina Virtual de les Entitats Locals, en compliment de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera que estableix l'obligació trimestral de subministrament d'informació per les Entitats Locals, i tal com s'especifiquen el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol i el Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre, pels quals es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques,

L'informe d'intervenció diu el següent:

"Tenint en compte que aquesta Entitat Local no està inclosa dins l'àmbit subjectiu definit en els articles 111 i 135 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament té l'obligació de calcular i publicar la informació corresponent al període mig de pagament amb periodicitat trimestral.

En aplicació de la metodologia de càlcul establerta a l'article 5 del Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre pel qual es modifica el Reial Decret 635/2014, les dades del període mig de pagament de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola que s'han extret del Sistema d'Informació Comptable Municipal Sicalwin, de l'empresa municipal Hoserpi S.L. i del Consorci de Serveis d'Atenció Dependència corresponent al tercer trimestre de 2023 són les següents:

Ajuntament dels Hostalets de Pierola	
Ràtio d'operacions pagades	5,65 dies
Import d'operacions pagades	635.150,78 €
Ràtio d'operacions pendents de pagament	28,62 dies
Import d'operacions pendents de pagament	63.898,72 €
<b>Període mitjà de pagament de l'Entitat</b>	<b>7,75 dies</b>
Hoserpi S.L.	
Ràtio d'operacions pagades	18,21 dies
Import d'operacions pagades	121.832,12 €

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

Ràtio d'operacions pendents de pagament	1,64 dies
Import d'operacions pendents de pagament	69.097,26 €
<b>Període mitjà de pagament de l'Entitat</b>	<b>12,21 dies</b>

<b>C. Serveis d'Atenció Dependència Hostalets de Pierola</b>	
Ràtio d'operacions pagades	0,00 dies
Import d'operacions pagades	0,00 €
Ràtio d'operacions pendents de pagament	0,00 dies
Import d'operacions pendents de pagament	0,00 €
<b>Període mitjà de pagament de l'Entitat</b>	<b>0,00 dies</b>

<b>PMP GLOBAL</b>	
Import d'operacions pagades	756.982,90 €
Import d'operacions pendents de pagament	132.995,98 €
<b>Període mitjà de pagament de l'Entitat</b>	<b>8,71 dies</b>

El Sr. alcalde pregunta als Srs. regidors, si tenen que efectuar alguna observació o aclariment de la proposta presentada. Les intervencions efectuades es troben seguidament:

El debat es troba recollit en el següent link:

<https://actasesionesdigital.smartis.es/ELSHOSTALETSDEPIEROLA/visor.aspx?id=1066&t=415>

**4.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA D'APROVACIÓ DEL COST EFECTIU DELS SERVEIS CORRESPONENT A L'EXERCICI 2022, D'ACORD AMB ELS FORMULARIS DE SUBMINISTRAMENT D'INFORMACIÓ AL MINISTERI D'HISENDA I ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES EN COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS CONTEMPLADES A L'ORDRE HAP/2075/2014.**

La senyora secretària dona lectura a la quarta proposta de l'ordre del dia:

Es dona compte del Decret d'Alcaldia d'aprovació del cost efectiu dels serveis corresponent a l'exercici 2022 que presten l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola i l'empresa municipal Hoserpi, S.L., i que transcrit literalment diu:

"L'article 116 ter. de la de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, introduït per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local estableix que totes les entitats calcularan abans del dia 1 de novembre de cada any el cost efectiu dels serveis que presten, partint de les dades de la liquidació del pressupost general i, en el seu cas, del comptes anuals aprovats de les entitats vinculades o dependents, corresponent a l'exercici immediat anterior. També disposa que comunicaran els costos efectius de cada servei al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques per a la seva publicació.

L'ordre HAP/2075/2014, de 6 de novembre, va desenvolupar i concretar els criteris de càlcul del cost efectiu dels serveis prestats per les entitats locals com a resposta al mandat contingut a l'article 116 ter.

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108



**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

La resolució de 23 de juny de 2015, de la Secretaria General de Coordinació Autònoma i Local especifica els elements inclosos en els annexes de l'ordre HAP 2075/2014 així com les unitats físiques de referència dels serveis de prestació obligatòria i dels serveis corresponents a competències pròpies.

La Diputació de Barcelona ha posat a l'abast dels municipis de la província el programari CES que permet l'obtenció del cost efectiu dels serveis a partir de les dades de la liquidació de l'exercici 2022 així com de l'inventari de béns.

A partir d'aquestes dades liquidació i mitjançant el programa CES la Intervenció d'aquesta entitat ha calculat els costos efectius dels serveis que es presten corresponent a l'exercici 2022.

Figura a l'expedient el resum dels costos efectius dels serveis així com tots els formularis degudament complimentats.

Per tot l'exposat i en exercici de les competències que m'han estat legalment conferides,

**RESOLC:**

**Primer.-** Aprovar els formularis corresponents al cost efectiu dels serveis de l'exercici 2022, degudament complimentats i que figuren a l'expedient, que tot seguit es relacionen i disposar la seva tramesa al ministeri d'hisenda i administracions públiques en compliment del que disposa l'ordre HAP/2075/2014, de data 6 de novembre.

Formulari CE1a: Formes gestió serveis annex 1.

Formulari CE1b: Formes gestió serveis annex 2.

Formulari CE2a: Cost efectiu serveis annex 1. (figura detallat seguidament)

Formulari CE2b: Cost efectiu serveis annex 2. (figura detallat seguidament)

Formulari CE3a: Unitats de referència serveis annex 1.

Formulari CE3b: Unitats de referència serveis annex 2.

**Formulari CE2a: Cost efectiu serveis annex 1.**

Entitat	Descripció	Programa	Cost Efectiu
0816290004	ENLLUMENAT PÚBLIC	165	184.394,84
0816290004	CEMENTIRI	1640	7.683,49
0816290004	RECOLLIDA RESIDUS	1621	234.679,58
0816290004	NETEJA VIARIA	163	72.298,48
0816290004	SUBMINISTRAMENT D'AIGUA	161	0,00
0816290004	CLAVEGUERAM	1600	14.711,93
0816290004	ACCÉS NUCLIS POBLACIÓ	1531	27.660,81
0816290004	PAVIMENTACIÓ CARRERS	1532	703.469,70
0816290004	PARCS PÚBLICS (titularitat municipal)	171	185.574,04
0816290004	BIBLIOTEQUES	3321	88.578,91
0816290004	TRACTAMENT DE RESIDUS	1623	58.216,68
0816290004	PROTECCIÓ CIVIL	135	3.037,50
0816290004	AVALUACIÓ DE NECESSITAT SOCIAL I ATENCIÓ IMMEDIATA	231	170.365,64

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108



**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

0816290004	PROTECCIÓ INCENDIS	136	1.125,00
0816290004	INSTAL·LACIONS ESPORTIVES (titularitat municipal)	3420	114.099,58
0816290004	MEDI AMBIENT URBÀ	17210	161.229,35
0816290004	GESTIÓ DE RESIDUS	1622	56.528,04

**Formulari CE2b: Cost efectiu serveis annex 2.**

Entitat	Descripció	Programa	Cost efectiu
0816290004	URBANISME	151	306.598,26
0816290004	INFRAESTRUCTURES (titularitat municipal)	45A	515,32
0816290004	POLICIA LOCAL	132	403.174,16
0816290004	ORDENACIÓ TRÀFIC I MOBILITAT	13A	2.362,51
0816290004	TURISME	432	10.678,71
0816290004	PROMOCIÓ DE L'ESPORT	341	70.011,50
0816290004	INSTAL·LACIONS TEMPS LLIURE	337	16.594,34
0816290004	PROMOCIÓ CULTURA	334	86.919,59
0816290004	EQUIPAMENTS CULTURALS	333	322.489,82
0816290004	VIGILANCIA ESCOLARITAT OBLIGATÒRIA	325	35.147,39
0816290004	APORTACIÓ CONSTRUCCIÓ ESCOLES	32A	43.269,73
0816290004	MANTENIMENT CEIP	3230	110.492,20
0816290004	PROMOCIÓ ÚS EFICIENT TECNO. INFO. I COMUN.	491	175.192,74

Segon.- Donar compte al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió que celebri de la present resolució.

El Sr. alcalde pregunta als Srs. regidors, si tenen que efectuar alguna observació o aclariment de la proposta presentada. Les intervencions efectuades es troben seguidament:

El debat es troba recollit en el següent link:

<https://actasesionesdigital.smartis.es/ELSHOSTALETSDEPIEROLA/visor.aspx?id=1066&t=520>

**5.- APROVACIÓ FONS D'ACCIÓ SOCIAL 2023**

La senyora secretària dona lectura a la cinquena proposta de l'ordre del dia:

Vist que anualment s'aproven els ajuts socials per als treballadors municipals que hagin treballat més d'un any, ininterrompudament, durant el 2022 i 2023.

Vist el que disposen els articles 31 i següents, Disposició Addicional Setena i Disposició Addicional Dotzena del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

Vist el que disposen els articles 82 i següents del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre.

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108



AJUNTAMENT  
**DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

Vist el que disposen els articles 45 i següents de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i homes.

Vist el que disposa l'article 8.2 de la Llei Orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de Llibertat Sindical.

Vist el que disposa l'article 177.2 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.

Atès que és competència del Ple d'acord amb l'article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local.

Es proposa al Ple d'adopció dels següents:

**ACORDS**

Primer.- Aprovar el text dels ajuts socials per als treballadors municipals que hagin treballat més d'un any, ininterrompudament, durant el 2022 i 2023, pel personal funcionari de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola i al personal laboral de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola, i el contingut literal del qual és el següent:

**FONS D'ACCIÓ SOCIAL 2023**

Beneficiaris.- Podran optar a obtenir aquests ajuts els treballadors funcionaris i personal laboral de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola que hagin prestat serveis més d'un any ininterrompudament, durant l'any 2022 i 2023. Hauran d'estar en situació de servei actiu en el moment de sol·licitar l'ajut o ve estar en situació d'incapacitat o excedència per tenir cura de familiars o per causa de violència de gènere. En cas de defunció del treballador/a durant l'any objecte de la situació causant de l'ajut, optaran a l'obtenció de l'ajut el cònjuge vidu o parella de fet supervivent o representant legal o persones de la unitat familiar que en depenguin econòmicament d'aquest/a.

Comissió d'Ajuts Socials: Regidor de personal, secretària, un representant del personal funcionari i un del personal laboral.

Requeriments generals.-

- Gaudiran d'aquest ajut tots els treballadors que en l'actualitat formin part de la plantilla de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola, i que hagin prestat serveis més d'un any ininterrompudament, durant l'any 2022 i 2023.
- No haver percebut cap prestació que sigui incompatible amb les diferents modalitat d'ajuts.
- Aportar la documentació acreditativa que es requereix per a cada modalitat d'ajut.
- En cas que hi hagi més d'un membre de la unitat familiar treballant al servei de l'Ajuntament, només un d'ells podrà demanar l'ajut per un mateix supòsit de fet i causant, excepte en els concepte d'ulleres, tractament de salut i disminució del propi treballador.
- Constitueix la unitat familiar, als efectes d'aquest acord, el treballador/a públic/a, el cònjuge o parella de fet i els fills o altres familiars que convisquin a la mateixa llar i que depenen

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2024/1_ORDINARI 231108_05012024_05012024	IDENTIFICADORS Núm.: 2024/1	
ALTRES DADES Codi per a validació: [REDACTED] Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09 Pàgina 8 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10 2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36	ESTAT <b>SIGNAT</b> 22/01/2024 13:36



**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

legalment i econòmicament d'aquest. A aquests efectes es podrà requerir l'aportació del certificat de convivència.

- f) No es presentarà més d'una sol·licitud pel mateix supòsit de fet i causant.
- g) No es concediran ajudes per estudis als fills emancipats econòmicament o que no convisquin a la unitat familiar.
- h) El fons social té caràcter anual, excepte els ajuts per ulleres, aparells de sonometria i ortopèdics que tindran caràcter tri-anual.

Disponibilitat econòmica.- Les millores socials descrites seran d'aplicació sempre d'acord amb la quantitat assignada en partida destinada al fons social.

En cas que l'import total de la demanda d'ajuts superi la quantitat econòmica designada, es farà una reducció proporcional per tal que tothom se'n pugui beneficiar, per tal que es pugui adequar a la quantitat econòmica disponible de la partida pressupostària corresponent.

Sol·licituds.- Les sol·licituds s'hauran de presentar al Departament de Recursos Humans, segons imprès normalitzat del 13 de novembre al 5 de desembre de 2023 (ambdós inclosos), acompanyades de la documentació original o autenticada que correspongui.

Es podrà demanar documentació complementària si és considera oportú.

La no presentació de la documentació, en el termini atorgat, implicarà la denegació de l'ajut.

Proposta de resolució.- En el termini màxim d'un mes a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, la Comissió d'Ajuts Socials farà la proposta de concessió dels ajuts amb subjecció a aquestes normes i als principis d'equitat i objectivitat.

Els interessats disposaran d'un termini de deu dies a partir de la proposta de resolució per presentar possibles reclamacions adreçades a esmenar els defectes formals que s'hagi pogut produir en la llista provisional de les sol·licituds admeses i excloses o per adjuntar la documentació requerida.

Un cop resoltes les reclamacions i, com a molt tard, en el termini d'un mes, s'eleva la proposta a l'òrgan competent per tal que resolgui definitivament les sol·licituds presentades.

Modalitat d'ajuts, quanties i periodicitat.- Els ajuts inclosos en el fons social seran els que es relacionen a continuació amb els imports que en el seu cas s'indiquen, i seran de caràcter anual.

**AJUT PER ULLERES**

Objecte: Contribuir econòmicament a l'adquisició d'ulleres graduades, lents de contacte. Cada 2 anys, no estant sotmesa a rebaixa en cas que s'hagin de reduir els imports dels altres conceptes.

Documentació a presentar: Factura de l'import de les ulleres

Import: 200,00 €

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108



## ALTRES DADES

Codi per a validació: [REDACTED]  
Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09  
Pàgina 9 de 35

## SIGNATURES

1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10  
2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36

## ESTAT

**SIGNAT**  
22/01/2024 13:36

**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

**AJUT PER APARELLS DE SONOMETRIA**

Objecte: Contribuir econòmicament a l'adquisició d'aparells de sonometria. Cada 3 anys.  
Documentació a presentar: Factura de l'import de l'aparell de sonometria.  
Import: 100,00 €.

**AJUT PER APARELLS ORTOPÈDICS**

Objecte: Contribuir econòmicament a l'adquisició d'aparells ortopèdics, prescrits per un metge.  
Cada 3 anys.  
Documentació a presentar: Factura de l'import de l'aparell ortopèdic.  
Import: 100,00 €.

**AJUTS PER FAMÍLIA NOMBROSA**

Objecte: col·laborar en les despeses originades per família nombrosa  
Documentació a presentar: carnet de família nombrosa  
Import: 125,00 €

**AJUTS PER FAMÍLIA MONOPARENTAL**

Objecte: col·laborar en les despeses originades per família monoparental  
Documentació a presentar: carnet de família monoparental  
Import: 125,00 €

**AJUT PER NAIXEMENT /ADOPCIÓ, DEFUNCIÓ I MATRIMONI/PARELLA FET:**

a) Per naixement o adopció d'un fill/a: 125,00 €

Objecte: contribuir amb una prestació econòmica al naixement o adopció d'un nen/a.  
Documentació a presentar: Partida de naixement del Registre Civil i fotocòpia del llibre de família.

b) Per defunció del treballador, del seu cònjuge, parella de fet o fills: 125,00 €

Objecte: compensar les despeses esdevingudes per la defunció del treballador, del seu cònjuge, parella de fet o fills.  
Documentació a presentar: Certificat de defunció del Registre Civil

c) Per matrimoni o parella de fet: 125,00 €

Objecte: matrimoni o unió de fet del treballador contret durant l'any i s'abonarà una sola vegada.  
Documentació: certificat literal del Registre Civil, fotocòpia del llibre de família o acta notarial.

**AJUTS PER A DISMINUCIÓ**

a) Treballadors amb disminució: 275,00 €

Objecte: Treballadors que tinguin un grau de disminució física, psíquica i/o sensorial igual o superior al 33%  
CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

## ALTRES DADES

Codi per a validació: [REDACTED]  
Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09  
Pàgina 10 de 35

## SIGNATURES

1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10  
2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36

## ESTAT

**SIGNAT**  
22/01/2024 13:36

**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

Documentació a presentar: Certificat de l'ICASS

b) Per a cada fill amb disminució: 275,00 €.

Objecte: És per als fills (menors de 18 anys o majors sense ingressos) dels treballadors que tinguin un grau de disminució física, psíquica i/o sensorial igual o superior al 33%.

Documentació a presentar: Certificat de l'ICASS.

**AJUTS PER TREBALLADORS QUE ESTIGUIN CURSANT ESTUDIS REGLATS**

Objecte: col·laborar en el finançament de les despeses, de tipus general, originades per estudis reglats dels treballadors, Graus Universitaris i Cicles Formatius.

Documentació a presentar: Document de matrícula del curs corresponent.

Import: 100,00€.

**AJUT PER FILL ESCOLARITZAT**

Objecte: col·laborar en el finançament de les despeses, de tipus general, originades per estudis de fills i assistència a llar d'infants.

Documentació a presentar: Document de matrícula del curs corresponent

- a) Llar Infants i Infantil: 100, 00 €
- b) Primària, Secundària i Educació especial: 125,00 €
- c) Batxillerat, cicles formatius, Estudis Universitaris i post-universitaris: 150,00 €

**EXCEPCIÓ CRÈDIT EXCEDENT:**

Aquests tres imports es veuran augmentats en el cas que en el total de la partida del Fons d'Acció Social hi hagi un excedent. Anirà repartit de la següent manera:

- a) Llar Infants i Infantil: 15, 00 €
- b) Primària, Secundària i Educació especial: 20,00 €
- c) Batxillerat, cicles formatius i Estudis Universitaris i post-universitaris: 25,00 €

Si es supera el total de la partida sumant aquests imports, només aquests es reduiran proporcionalment.

**AJUTS DE MENJADOR ESCOLAR**

Objecte: col·laborar en el finançament de les despeses de menjador originades per fills que estudien en llar d'infants, educació infantil, primària i ESO.

Requisits: haver utilitzat el menjador de l'escola com a mínim un 60% dels dies.

Import: 100 € per fill que utilitzi el menjador escolar.

Documentació a presentar:

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2024/1_ORDINARI 231108_05012024_05012024	IDENTIFICADORS Núm.: 2024/1	
ALTRES DADES Codi per a validació: [REDACTED] Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09 Pàgina 11 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10 2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36	ESTAT <b>SIGNAT</b> 22/01/2024 13:36



## AJUNTAMENT DELS HOSTALETS DE PIEROLA

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

- Certificat de l'escola, AMPA o l'empresa que ho gestioni on hi consti que l'alumne ha utilitzat el menjador escolar com a mínim un 60% dels dies lectius fent constar que l'import pagat per aquest concepte és superior a l'import d'aquest ajut. Aquest certificat haurà de ser del curs anterior a l'any que es presenti la sol·licitud.
- Declaració jurada del treballador de no rebre cap altre ajut per menjador.

### AJUTS PER TRACTAMENTS DE SALUT DEL TREBALLADOR

Objecte: Contribuir econòmicament a la despesa mèdica, d'odontologia, oculista i metges ortopèdics i/o altres tractaments mèdics no contemplats a la Seguretat Social, sempre dispensades per un metge col·legiat i els tractaments que se'n derivin i no quedin coberts per la Seguretat Social.

S'exclouen els tractaments en medicines alternatives, fisioteràpia, etc.

Import: màxim 100,00 €

Documentació a presentar: Factura de l'import de les despeses mèdiques.

Segon.- Autoritzar la despesa que es destinarà aquests fons per un import de 15.150 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 920 16204 (acció social) del pressupost de l'exercici 2023.

Tercer.- Comunicar aquest acord a la Comissió mixta paritària de negociació i notificar el mateix als representants del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola.

El Sr. alcalde pregunta als Srs. regidors, si tenen que efectuar alguna observació o aclariment de la proposta presentada. Les intervencions efectuades es troben seguidament:

El debat es troba recollit en el següent link:

<https://actasesionesdigital.smartis.es/ELSHOSTALETSDEPIEROLA/visor.aspx?id=1066&t=1846>

Concloes les intervencions, es procedeix a votar amb 11 vots a favor (4 vots JUNTS PER HOSTALETS, 4 vots ERC-AM i 3 vots SUMEM-CP). Aprovat per majoria absoluta.

La votació queda recollida en el següent link:

<https://actasesionesdigital.smartis.es/ELSHOSTALETSDEPIEROLA/visor.aspx?id=1066&t=2498>

### **6.- APROVACIÓ DEL PLA ANTIFRAU DE L'AJUNTAMENT DELS HOSTALETS DE PIEROLA.**

La senyora secretària dona lectura a la sisena proposta de l'ordre del dia:

D'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), entre les seves previsions destaca l'obligació que imposa i desenvolupa l'article 6 de què, amb la finalitat d'acomplir les obligacions que l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241, de 12 de febrer, del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR) imposa a CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

## ALTRES DADES

Codi per a validació: [REDACTED]  
Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09  
Pàgina 12 de 35

## SIGNATURES

1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10  
2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36

## ESTAT

**SIGNAT**  
22/01/2024 13:36

**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

Espanya en relació amb la protecció dels interessos financers de la Unió com a beneficiari dels fons del MRR, tota entitat, decisora o executora, que participi en l'execució de les mesures del PRTR haurà de disposar d'un «Pla de mesures antifrau» que li permeti garantir i declarar que, en el seu respectiu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.

Per complir amb aquesta obligació, l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola ha elaborat una proposta de Pla de mesures antifrau basat en el que estableix l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre abans esmentada.

Aquest Pla de mesures antifrau ha de ser aprovat per l'òrgan i s'han de tenir en compte les definicions contingudes en el glossari de termes de l'Ordre, realitzant les adaptacions necessàries i valorant la necessitat de la seva adaptació.

Atès que l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola ha redactat uns procediments per a l'engegada de mesures eficaces i proporcionades contra el frau, tenint en compte els riscos detectats. Aquests procediments inclouen, dins de les mesures destinades a prevenir el frau, l'aprovació d'una declaració institucional de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola i la divulgació d'un Codi Ètic de conducta del personal de l'ens. Aquest Codi constitueix una eina fonamental per transmetre els valors i les pautes de conducta en matèria de frau, recollint els principis que han de servir de guia i regir l'activitat del personal empleat públic.

Per tot l'exposat i de conformitat amb el que estableix l'article 14.2.q) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, es proposa al Ple l'adopció del següent **ACORD**:

**Primer.** Aprovar el Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola, per a la gestió de projectes vinculats al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançats amb fons europeus anomenats Next Generation, en els termes següents:

**“PLA DE MESURES ANTIFRAU DE L'AJUNTAMENT DELS HOSTALETS DE PIEROLA****1. PREÀMBUL**

El Consell Europeu va aprovar el 21 de juny de 2020 la creació del programa Next Generation EU, el major instrument d'estímul econòmic mai finançat per la Unió Europea, en resposta a la crisi sense precedents causada pel coronavirus.

El Mecanisme per a la Recuperació i la Resiliència (MRR), establert a través del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, constitueix el nucli del Fons de Recuperació, la seva finalitat és recolzar la inversió i les reformes en els Estats Membres per aconseguir una recuperació sostenible i resilient, al mateix temps que es promouen les prioritats ecològiques i digitals de la UE.

El MRR té quatre objectius principals:

- 1.- Promoure la cohesió econòmica, social i territorial de la UE;
- 2.- Enfortir la resiliència i la capacitat d'ajust dels Estats Membres;
- 3.- Mitigar les repercussions socials i econòmiques de la crisi de la COVID-19;
- 4.- Recolzar les transicions ecològica i digital.

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

Tots ells van dirigits a restaurar el potencial de creixement de les economies de la UE, fomentar la creació d'ocupació després de la crisi i promoure el creixement sostenible.

Per aconseguir aquests objectius, cada Estat Membre ha de dissenyar un Pla Nacional de Recuperació i Resiliència que inclogui les reformes i els projectes d'inversió necessaris per aconseguir aquests objectius.

El Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència espanyol (d'ara endavant PRTR) té quatre eixos transversals que es vertebreren en 10 polítiques palanca, dins de les quals es recullen trenta components, que permeten articular els programes coherents d'inversions i reformes del Pla:

- la transició ecològica
- la transformació digital
- la cohesió social i territorial
- la igualtat de gènere

Per fer efectives les iniciatives plantejades en el PRTR, les Administracions Públiques han d'adaptar els procediments de gestió i el model de control. Algunes mesures d'agilitació es van establir mitjançant el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

A més, és necessària la configuració i el desenvolupament d'un Sistema de Gestió que faciliti la tramitació eficaç de les sol·licituds de desemborsament als Serveis de la Comissió Europea. Per a això s'ha aprovat l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Entre les seves previsions destaca l'obligació que imposa i desenvolupa l'article 6 de què, amb la finalitat d'acomplir les obligacions que l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241, de 12 de febrer, del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència imposa a Espanya en relació amb la protecció dels interessos financers de la Unió com a beneficiari dels fons del MRR, tota entitat, decisora o executora, que participi en l'execució de les mesures del PRTR haurà de disposar d'un «Pla de mesures antifrau» que li permeti garantir i declarar que, en el seu respectiu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.

A aquests efectes, i com a entitat executora, l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola aprova el Pla de Mesures Antifrau el contingut de les quals figura a continuació.

## 2. OBJECTIU I ÀMBIT D'APLICACIÓ

El present Pla Antifrau té com a objectiu establir els principis i les normes que seran d'aplicació i observança en matèria antifrau, anticorrupció i a fi d'evitar els conflictes d'interessos en relació amb els fons provinents del Mecanisme per a la Recuperació i la Resiliència (MRR).

Per a això, es promourà una cultura que exerceixi un efecte dissuasiu per a qualsevol tipus d'activitat fraudulenta, fent possible la seva prevenció i la detecció, i desenvolupant uns procediments que facilitin la recerca del frau i dels delictes relacionats amb aquest, que permetin garantir que tals casos s'aborden de forma adequada i al moment precís.

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

Codi per a validació: [REDACTED]  
Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09  
Pàgina 14 de 35

1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10  
2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36

**SIGNAT**  
22/01/2024 13:36



## AJUNTAMENT DELS HOSTALETS DE PIEROLA

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

Aquest pla s'estructura entorn dels quatre elements clau del denominat cicle antifrau: prevenció, detecció, correcció i persecució i serà d'aplicació a tots els òrgans i a tot el personal que intervinguin en la gestió de fons provinents del MRR.

### 3. DEFINICIONS

Són d'aplicació al present Pla Antifrau les següents definicions contingudes en la Directiva (UE) 2017/1371, sobre la lluita contra el frau que afecta els interessos financers de la Unió (Directiva PIF), i en el Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió (Reglament Financer de la UE):

#### FRAU:

- A.** En matèria de despeses no relacionades amb els contractes públics, qualsevol acció o l'omissió relativa a:
- l'ús o la presentació de declaracions o documents falsos, inexactes o incomplets, que tingui per efecte la malversació o la retenció infundada de fons o actius del pressupost de la Unió o de pressupostos administrats per la Unió, o en el seu nom,
  - l'incompliment d'una obligació expressa de comunicar una informació, que tingui aquest efecte, o
  - l'ús indegut d'aquests fons o actius per a finalitats diferents dels quals van motivar la seva concessió inicial;
- B.** En matèria de despeses relacionades amb els contractes públics, almenys quan es cometin amb ànim de lucre il·legítim per a l'autor o una altra persona, qualsevol acció o l'omissió relativa a:
- l'ús o la presentació de declaracions o documents falsos, inexactes o incomplets, que tingui per efecte la malversació o la retenció infundada de fons o actius del pressupost de la Unió o de pressupostos administrats per la Unió, o en el seu nom,
  - l'incompliment d'una obligació expressa de comunicar una informació, que tingui aquest efecte, o
  - l'ús indegut d'aquests fons o actius per a finalitats diferents dels quals van motivar la seva concessió inicial i que perjudiqui els interessos financers de la Unió;
- C.** En matèria d'ingressos diferents dels procedents dels recursos propis de l'IVA, qualsevol acció o l'omissió relativa a:
- l'ús o la presentació de declaracions o documents falsos, inexactes o incomplets, que tingui per efecte la disminució il·legal dels recursos del pressupost de la Unió o dels pressupostos administrats per la Unió, o en el seu nom,
  - l'incompliment d'una obligació expressa de comunicar una informació, que tingui aquest efecte, o
  - l'ús indegut d'un benefici obtingut legalment, amb aquest efecte;
- D.** En matèria d'ingressos procedents dels recursos propis de l'IVA, qualsevol acció o l'omissió comesa en una trama fraudulenta transfronterera en relació amb:
- l'ús o la presentació de declaracions o documents relatius a l'IVA falsos, inexactes o incomplets, que tingui per efecte la disminució dels recursos del pressupost de la Unió,
  - l'incompliment d'una obligació expressa de comunicar una informació relativa a l'IVA, que tingui aquest efecte;

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

Codi per a validació: [REDACTED]  
Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09  
Pàgina 15 de 35

1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10  
2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36

**SIGNAT**  
22/01/2024 13:36



## AJUNTAMENT DELS HOSTALETS DE PIEROLA

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

- la presentació de declaracions de l'IVA correctes amb la finalitat de dissimular de forma fraudulenta l'incompliment de pagament o la creació il·lícita d'un dret a la devolució de l'IVA.

**CORRUPCIÓ ACTIVA:** l'acció de tota persona que prometi, ofereixi o concedeixi, directament o a través d'un intermediari, un avantatge de qualsevol tipus a un funcionari, per a ell o per a un tercer, a fi que actuï, o s'abstingui d'actuar, d'acord amb el seu deure o en l'exercici de les seves funcions, de manera que perjudiqui o pugui perjudicar els interessos financers de la Unió.

**CORRUPCIÓ PASSIVA:** l'acció d'un funcionari que, directament o a través d'un intermediari, demani o rebí avantatges de qualsevol tipus, per a ell o per a tercers, o accepti la promesa d'un avantatge, a fi que actuï, o s'abstingui d'actuar, d'acord amb el seu deure o en l'exercici de les seves funcions, de manera que perjudiqui o pugui perjudicar els interessos financers de la Unió.

**CONFLICTE D'INTERESSOS:** existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal.

Atenent la situació que motivaria el conflicte d'interessos, pot distingir-se entre:

**Conflicte d'interessos aparent:** es produeix quan els interessos privats d'un empleat públic o beneficiari són susceptibles de comprometre l'exercici objectiu de les seves funcions o obligacions, però finalment no es troba un vincle identificable i individual amb aspectes concrets de la conducta, el comportament o les relacions de la persona (o una repercussió en aquests aspectes).

**Conflicte d'interessos potencial:** sorgeix quan un empleat públic o el beneficiari té interessos privats de tal naturalesa, que podrien ser susceptibles d'ocasionar un conflicte d'interessos en el cas de què haguessin d'assumir en un futur determinades responsabilitats oficials.

**Conflicte d'interessos real:** implica un conflicte entre el deure públic i els interessos privats d'un empleat públic o en el qual l'empleat públic té interessos personals que poden influir de manera indeguda en l'acompliment dels seus deures i responsabilitats oficials. En el cas d'un beneficiari implicaria un conflicte entre les obligacions concretes en sol·licitar l'ajuda dels fons i els seus interessos privats que poden influir de manera indeguda en l'acompliment de les citades obligacions.

Possibles actors implicats en el conflicte d'interessos:

- Els empleats públics que realitzen tasques de gestió, control i pagament i altres agents en els quals s'han delegat alguna/s d'aquesta/s funció/és.
- Aquells beneficiaris privats, socis, contractistes i subcontractistes, les actuacions dels quals siguin finançades amb fons, que puguin actuar en favor dels seus propis interessos, però en contra dels interessos financers de la UE, en el marc d'un conflicte d'interessos.

#### 4. COMITÈ ANTIFRAU

##### Composició

Per assegurar una correcta aplicació de les mesures antifrau en aquest Ajuntament, caldrà designar un Comitè Antifrau.

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2024/1_ORDINARI 231108_05012024_05012024	IDENTIFICADORS Núm.: 2024/1	
ALTRES DADES Codi per a validació: [REDACTED] Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09 Pàgina 16 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10 2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36	ESTAT <b>SIGNAT</b> 22/01/2024 13:36



## AJUNTAMENT DELS HOSTALETS DE PIEROLA

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

Aquest comitè estarà format per personal propi, i si així es considera oportú, per personal d'altres administracions.

La designació d'aquestes persones es realitzarà mitjançant Decret d'Alcaldia, de la qual se'n donarà compte al Ple

### Funcions del Comitè

Al Comitè Antifrau se li assignen les següents funcions:

1. Avaluació periòdica del risc de frau, assegurant-se de què existeixi un control intern eficaç que permeti prevenir i detectar els possibles fraus.
2. Definir la Política Antifrau i el disseny de mesures necessàries que permetin prevenir, detectar, corregir i perseguir els intents de frau.
3. Conscienciar i formar a la resta de personal municipal.
4. Obrir un expedient informatiu davant qualsevol sospita de frau, sol·licitant quanta informació s'entengui pertinent a les unitats involucrades en aquesta, per a la seva oportuna anàlisi.
5. Resoldre els expedients informatius incoats, ordenant el seu possible arxiu, en el cas de què les sospites resultin infundades, o l'adopció de mesures correctores oportunes si arribés a la conclusió de què el frau realment s'ha produït.
6. Informar al Ple de Corporació de les conclusions aconseguides en els expedients incoats i, en el seu cas, de les mesures correctores aplicades.
7. Subministrar la informació necessària a les entitats o organismes encarregats de vetllar per la recuperació dels imports indegudament rebuts per part dels beneficiaris, o incoar les conseqüents sancions en matèria administrativa i/o penal.
8. Portar un registre dels mostrejos realitzats, de les incidències detectades i dels expedients informatius incoats i resolts.
9. Elaborar una Memòria Anual comprensiva de les activitats realitzades pel Comitè Antifrau en l'àmbit de la seva competència.

### Règim de Reunions

Amb caràcter ordinari el Comitè Antifrau haurà de reunir-se, almenys, una vegada al semestre per conèixer els assumptes que li són propis.

A més d'aquestes reunions de caràcter ordinari, podrà reunir-se en qualsevol moment amb caràcter extraordinari, quan algun dels seus membres així ho sol·liciti a la persona encarregada de realitzar la Convocatòria.

La Convocatòria serà realitzada per part de l'Alcaldia de la corporació.

La Convocatòria haurà de ser realitzada amb una antelació de 48 hores i aquesta haurà d'anar acompanyada d'un Ordre del Dia dels assumptes a tractar.

De cadascuna d'aquestes reunions s'eleva l'oportuna acta que haurà de ser llegida i aprovada per tots els membres del Comitè en la reunió següent a la celebració d'aquesta.

### 5. AVALUACIÓ DE RISCOS

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108



DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2024/1_ORDINARI 231108_05012024_05012024	IDENTIFICADORS Núm.: 2024/1
ALTRES DADES Codi per a validació: [REDACTED] Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09 Pàgina 17 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10 2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 22/01/2024 13:36



## AJUNTAMENT DELS HOSTALETS DE PIEROLA

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

Per poder dissenyar mesures antifrau proporcionades i eficaces, cal que l'Ajuntament abordi la prèvia autoavaluació referent al seu risc de sofrir actuacions fraudulentament.

El Comitè Antifrau ha estat l'encarregat de realitzar l'exercici d'avaluació inicial del risc de frau, així com de repetir-ho amb una freqüència que en principi s'estableix amb caràcter anual; si bé podrà exigir-se amb periodicitat inferior davant circumstàncies que així ho aconsellin com poden ser els canvis normatius o organitzatius, l'aparició de circumstàncies noves o la detecció de punts febles davant el frau.

Els resultats d'aquesta autoavaluació es recullen en l'Annex I del present Pla.

### 6. MESURES PER A LA LLUITA CONTRA EL FRAU

L'Ajuntament dels Hostalets de Pierola una vegada realitzada l'autoavaluació del risc de frau, articularà una sèrie de mesures i procediments estructurats entorn dels quatre elements clau del cicle de lluita contra el frau: prevenció, detecció, correcció i persecució.

#### 6.1 MESURES DE PREVENCIÓ

##### A. Declaració política

Es considera necessari manifestar i difondre al màxim la postura antifrau de l'entitat, per a això, l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola, per mitjà d'acord de Decret d'Alcaldia subscriurà una declaració institucional antifrau basada en els valors d'integritat, objectivitat, rendició de comptes i honradesa.

El contingut de la declaració institucional s'inclou en l'Annex III.

Aquesta declaració institucional es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola per al seu general coneixement.

##### B. Codi de conducta

L'Ajuntament dels Hostalets de Pierola subscriu un codi de conducta i principis ètics que hauran de complir tots els empleats públics. Aquest codi estableix el comportament esperat davant possibles circumstàncies que poguessin donar lloc a frau i els seus principis es basen en els següents compromisos de conducta:

- Compliment rigorós de la legislació aplicable.
- Ús adequat dels recursos Públics
- Integritat, professionalitat i honradesa en la gestió.
- Transparència i bon ús de la informació.
- Tracte imparcial i no discriminatori a beneficiaris
- Salvaguarda de la reputació de l'Ajuntament en la gestió de Fons.

El codi de conducta dels empleats públics s'inclou en l'Annex IV.

Aquest codi ètic es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament per al seu general coneixement.

##### C. Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2024/1_ORDINARI 231108_05012024_05012024	IDENTIFICADORS Núm.: 2024/1	
ALTRES DADES Codi per a validació: [REDACTED] Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09 Pàgina 18 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10 2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36	ESTAT <b>SIGNAT</b> 22/01/2024 13:36



## AJUNTAMENT DELS HOSTALETS DE PIEROLA

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

S'estableix l'obligació d'emplenar una declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) per a tots els intervinents en els procediments de contractació i de concessió de subvencions finançats amb càrrec al MRR.

En cas d'òrgans col·legiats, aquesta declaració pot realitzar-se a l'inici de la corresponent reunió per tots els intervinents en aquesta i reflectint-se en l'acta.

Igualment, s'estableix l'obligatorietat d'emplenament de la DACI com a requisit a aportar per el/els beneficiaris que, dins dels requisits de concessió de l'ajuda, hagin de dur a terme activitats que presentin un conflicte d'interessos potencial.

En emplenar la DACI s'haurà d'observar l'estricta aplicació de l'article 53 del Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic relatiu als principis ètics, l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, relatiu a l'abstenció i la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

El model de DACI s'inclou en l'Annex II.

### **D. Pla de formació per a tota l'organització**

L'Ajuntament es compromet a organitzar cursos i xerrades formatives sobre diferents temàtiques en relació amb el frau i la corrupció amb la finalitat de capacitar al personal amb uns aprenentatges que ajudin a detectar i prevenir el comportament poc ètic de l'ús dels fons públics i, per tant, el potencial frau.

En el present model s'han inclòs una sèrie de mesures a títol exemplificatiu d'entre les propostes per l'Annex III C de l'Ordre HFP/1030/2021 que reproduïm a continuació:

- A. Desenvolupament d'una cultura ètica, basada en alguns aspectes com poden ser:
  - I. El foment de valors com la integritat, objectivitat, rendició de comptes i honoradesa.
  - II. L'establiment d'un codi de conducta davant el frau que pugui incloure aspectes com: el conflicte d'interès, obsequis, confidencialitat, lleres de denúncia (bústia de denúncies i/o enllaç al canal de denúncies del SNCA), etc.
- B. Formació i conscienciació. Les accions formatives, que han de dirigir-se a tots els nivells jeràrquics, inclourien reunions, seminaris, grups de treball, etc. que fomentin l'adquisició i la transferència de coneixements. Se centren en la identificació i avaluació de riscos, establiment de controls específics, actuació en cas de detecció de frau, casos pràctics de referència, etc.
- C. Implicació de les autoritats de l'organització, que deuran:
  - I. Manifestar un compromís ferm contra el frau i comunicat amb claredat, que impliqui una tolerància zero davant el frau.
  - II. Desenvolupar un plantejament proactiu, estructurat, específic i eficaç en la presa de decisions per gestionar risc de frau.
  - III. Elaborar un pla d'actuacions contra el frau que transmeti dins i fora de l'organització la seva postura oficial pel que fa al frau i la corrupció.
- D. Repartiment clar i segregat de funcions i responsabilitats en les actuacions de gestió, control i pagament, evidenciant-se aquesta separació de forma clara.

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2024/1_ORDINARI 231108_05012024_05012024	IDENTIFICADORS Núm.: 2024/1	
ALTRES DADES Codi per a validació: [REDACTED] Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09 Pàgina 19 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10 2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36	ESTAT <b>SIGNAT</b> 22/01/2024 13:36



**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

E. Mecanismes adequats d'avaluació del risc per a totes les mesures gestionades, deixant evidència d'aquest, a la recerca de les parts del procés més susceptibles de sofrir frau, i controlar-les especialment, sobre la següent base:

- I. Identificació de mesures que són més susceptibles del frau, com poden ser aquelles amb alta intensitat, alt pressupost, molts requisits a justificar pel sol·licitant, controls complexos, etc.
- II. Identificació de possibles conflictes d'interessos.
- III. Resultats de treballs previs d'auditories internes.
- IV. Resultats d'auditories de la Comissió Europea o del Tribunal de Comptes Europeu, en el seu cas.
- V. Casos de frau detectats amb anterioritat.

F. Sistema de control intern eficaç, adequadament dissenyat i gestionat, amb controls que se centrin a pal·liar amb eficàcia els riscos que s'identifiquin.

G. Anàlisi de dades. Dins dels límits relatius a la protecció de dades, encreuament de dades amb altres organismes públics o privats del sector que permetin detectar possibles situacions d'alt risc fins i tot abans de la concessió dels fons.

En relació a les mesures per a la prevenció del conflicte d'interessos, l'Ordre HPF/1030/2021 contempla les següents:

- A. Comunicació i informació al personal de l'entitat sobre les diferents modalitats de conflicte d'interès i de les formes d'evitar-ho.
- B. Emplenament d'una declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) als intervinents en els procediments, en tot cas el responsable de l'òrgan de contractació/concessió de subvenció, el personal que redacti els documents de licitació/basis i/o convocatòries, els experts que avaluin les sol·licituds/ofereixes/propostes, els membres dels comitès d'avaluació de sol·licituds/ofereixes/propostes i altres òrgans col·legiats del procediment.  
En cas d'òrgans col·legiats, aquesta declaració pot realitzar-se a l'inici de la corresponent reunió per tots els intervinents en aquesta i reflectint-se en l'Acta.  
Igualment, establiment emplenament de la DACI com a requisit a aportar per el/els beneficiaris que, dins dels requisits de concessió de l'ajuda, hagin de dur a terme activitats que presentin un conflicte d'interessos potencial.
- C. Comprovació d'informació a través de bases de dades dels registres mercantils, bases de dades d'organismes nacionals i de la UE, expedients dels empleats (tenint en compte les normes de protecció de dades) o a través de la utilització d'eines de prospecció de dades («data mining») o de puntuació de riscos (ARACHNE).
- D. Aplicació estricta de la normativa interna (normativa estatal, autonòmica o local) corresponent, en particular, l'article 53 del Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic relatiu als Principis ètics, l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, relatiu a l'Abstenció i la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.]

## 6.2. MESURES DE DETECCIÓ

### A. Verificació de la DACI amb informació provinent d'altres fonts.

La declaració d'absència de conflicte d'interessos ha de ser verificada. Els mecanismes de verificació hauran de centrar-se en la informació continguda en el DACI, que haurà d'examinar-se a la llum d'un altre tipus d'informació:

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

## ALTRES DADES

Codi per a validació: [REDACTED]  
Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09  
Pàgina 20 de 35

## SIGNATURES

1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10  
2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36

## ESTAT

**SIGNAT**  
22/01/2024 13:36

**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

- informació externa (per exemple, informació sobre un potencial conflicte d'interessos proporcionada per persones alienes a l'organització que no tenen relació amb la situació que ha generat el conflicte d'interessos),
- comprovacions realitzades sobre determinades situacions amb un alt risc de conflicte d'interessos, basades en l'anàlisi de riscos intern o banderes vermelles (vegeu apartat B),
- controls aleatoris.

La comprovació de la informació podrà realitzar-se a través de les bases de dades de registres mercantils, la Base Nacional de Dades de Subvencions, expedients dels empleats (tenint en compte les normes de protecció de dades) o a través d'eines de prospecció de dades o de puntuació de riscos (ARACHNE1).

**B. Banderes vermelles.**

És necessari assegurar que els procediments de control focalitzin l'atenció sobre els punts principals de risc de frau i en les seves possibles fites o marcadors. La simple existència d'aquest control serveix com a element dissuasiu a la perpetració de fraus.

En aquesta línia de cerca d'indicis de frau, la Comissió Europea ha elaborat un catàleg de signes o marcadors de risc, denominats "banderes vermelles"<sup>2</sup>. Aquest catàleg serà utilitzat a l'Ajuntament, recollint-se en l'Annex V les més utilitzades. Es tracta d'indicadors d'avís de què pogués estar succeint una activitat fraudulenta.

**C. Bústia de denúncies.**

S'habilita un procediment per a la denúncia d'irregularitats a través de la pàgina web de l'Ajuntament. S'ha inclòs l'enllaç al Servei Nacional de Coordinació Antifrau (SNCA), òrgan encarregat de coordinar les accions encaminades a protegir els interessos financers de la Unió Europea contra el frau en col·laboració amb l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude (OLAF).

A través d'aquest canal de denúncia obert, qualsevol persona podrà notificar les sospites de frau i les presumptes irregularitats que, a aquest respecte, pugui haver detectat, i se li informará de què:

- La denúncia serà tinguda en compte i els seran comunicats els resultats de les gestions realitzades.
- Es respectarà la confidencialitat i la protecció de dades personals.
- No sofriran represàlia alguna, ni seran sancionats en el cas de què es tracti de funcionaris públics.

**6.3 MESURES DE CORRECCIÓ I PERSECUCIÓ****A. Procediment per abordar conflictes d'interessos.**

En cas de sospites fundades de l'existència d'un conflicte d'interessos, es comunicaran al superior jeràrquic de l'implicat que procedirà a dur a terme els controls i les recerques necessaris.

Si els controls no corroboren la informació, es procedirà a tancar el cas. Si els resultats dels controls confirmen la informació inicial, i el conflicte d'interessos és de tipus administratiu, el superior jeràrquic podrà:

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

- adoptar les sancions disciplinàries i les mesures administratives que procedeixin contra el funcionari implicat; en particular s'apliqués de manera estricta l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, relatiu a la recusació;
- cancel·lar el contracte/acte afectat pel conflicte d'interessos i repetir la part del procediment en qüestió;
- fer públic el succeït per garantir la transparència de les decisions i, com a element dissuasiu, per impedir que tornin a produir-se situacions similars, d'acord amb la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En cas que el conflicte d'interessos sigui de naturalesa penal, el superior jeràrquic haurà de, a més d'adoptar les mesures anteriors, comunicar els fets al Ministeri fiscal a fi que aquest adopti les mesures pertinents.

**B. Correcció.**

Davant qualsevol sospita de frau correspondrà actuar al Comitè Antifrau a fi de recaptar tota la informació necessària que permeti determinar si efectivament aquesta s'ha produït. L'aparició de varis dels indicadors denominats "banderes vermelles" serà un dels principals criteris per determinar l'existència de frau.

La detecció de possible frau, o la seva sospita fundada, comportarà la immediata suspensió del procediment, la notificació de tal circumstància en el més breu termini possible a les autoritats interessades i als organismes implicats en la realització de les actuacions i la revisió de tots aquells projectes que hagin pogut estar exposats al mateix.

En el cas de què es detectin irregularitats sistèmiques, s'adoptaran les següents mesures:

- Revisar la totalitat dels expedients inclosos en aquesta operació i/o de naturalesa econòmica anàloga.
- Retirar el finançament comunitari de tots aquells expedients en els quals s'identifiqui la incidència detectada.
- Comunicar a les unitats executores les mesures necessàries a adoptar per esmenar la feblesa detectada, de manera que les incidències oposades no tornin a repetir-se.
- Revisar els sistemes de control intern per establir els mecanismes oportuns que detectin les referides incidències en les fases inicials de verificació.

**C. Persecució.**

Com més aviat millor, el Comitè Antifrau procedirà a:

- Comunicar els fets produïts i les mesures adoptades a l'entitat decidora (o a l'entitat executora que li hagi encomanat l'execució de les actuacions, en aquest cas serà aquesta la que els hi comunicarà a l'entitat decidora), qui comunicarà l'assumpte a l'Autoritat Responsable, la qual podrà sol·licitar la informació addicional que consideri oportuna de cara el seu seguiment i la comunicació a l'Autoritat de Control.
- Denunciar, si fos el cas, els fets punibles a les Autoritats Públiques competents (Servei Nacional de Coordinació Antifraude -SNCA-) i per a la seva valoració i eventual comunicació a l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude.
- Iniciar una informació reservada per depurar responsabilitats o incoar un expedient disciplinari.

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108



**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

- Denunciar els fets davant la fiscalia i els tribunals competents, en els casos oportuns.

**ANNEX I: RESULTAT DE L'AVALUACIÓ DE RISC**

En aquest Annex s'inclourà el resultat de l'autoavaluació del risc de frau que s'hagi dut a terme.

Aquesta autoavaluació es configura en l'article 6 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència com una actuació obligatòria per a l'òrgan gestor.

L'Annex II.B.5 de l'Ordre HFP/1030/2021 inclou un qüestionari d'autoavaluació relatiu a l'estàndard mínim:

Pregunta	Grau de compliment			
	4	3	2	1
1. Es disposa d'un «Pla de mesures antifrau» que li permeti a l'entitat executora o a l'entitat decisora garantir i declarar que, en el seu respectiu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos?				
2. Es constata l'existència del corresponent «Pla de mesures antifrau» en tots els nivells d'execució?				
<b>Prevenció</b>				
3. Disposa d'una declaració, al més alt nivell, on es compromet a lluitar contra el frau?				
4. Es realitza una autoavaluació que identifiqui els riscos específics, el seu impacte i la probabilitat de què succeeixin i es revisa periòdicament?				
5. Es difon un codi ètic i s'informa sobre la política d'obsequis?				
6. S'imparteix formació que promogui l'Ètica Pública i que faciliti la detecció del frau?				
7. S'ha elaborat un procediment per tractar els conflictes d'interessos?				
8. S'emplena una declaració d'absència de conflicte d'interessos per tots els intervinents?				
<b>Detecció</b>				
9. S'han definit indicadors de frau o senyals d'alerta (banderes vermelles) i s'han comunicat al personal en posició de detectar-los?				
10. S'utilitzen eines de prospecció de dades o de puntuació de riscos?				
11. Existeix alguna llera perquè qualsevol interessat pugui presentar denúncies?				
12. Es disposa d'alguna Unitat encarregada d'examinar les denúncies i proposar mesures?				
<b>Correcció</b>				
13. S'avalua la incidència del frau i es qualifica com sistèmic o puntual?				
14. Es retiren els projectes o la part d'aquests afectats pel frau i finançats o a finançar pel MRR?				
<b>Persecució</b>				
15. Es comuniquen els fets produïts i les mesures adoptades a l'entitat				

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108



**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

<i>executora, a l'entitat decisora o a l'Autoritat Responsable, segons sigui procedent?</i>				
<i>16. Es denuncien, en els casos oportuns, els fets punibles a les Autoritats Públiques nacionals o de la Unió Europea o davant la fiscalia i els tribunals competents?</i>				
<i>Subtotal punts.</i>				
<i>Punts totals.</i>				
<i>Punts màxims.</i>				64
<i>Punts relatius (punts totals/punts màxims).</i>				

Nota: 4 equival al màxim compliment, 1 al mínim.

**ANNEX II: DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS**

**Expedient:**

**Contracte/Subvenció:**

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de [contractació/subvenció] a dalt referenciat, el/els sotasignat/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

**Primer.** Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la fi d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

3. Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment «les autoritats i el personal al servei de les Administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent», sent aquestes:

- Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
- Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2024/1_ORDINARI 231108_05012024_05012024	IDENTIFICADORS Núm.: 2024/1	
ALTRES DADES Codi per a validació: [REDACTED] Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09 Pàgina 24 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10 2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36	ESTAT <b>SIGNAT</b> 22/01/2024 13:36



**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

- e. Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

**Segon.** Que no es troba/n incurs/s en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos de les indicades en l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre en la seva/s persona/s cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

**Tercer.** Que es compromet/n a posar en coneixement del [òrgan de contractació/comissió d'avaluació], sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc a aquest escenari.

**Quart.** Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, implicarà les conseqüències disciplinàries, administratives i/o judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Els Hostalets de Pierola, document signat digitalment

### **ANNEX III: DECLARACIÓ INSTITUCIONAL SOBRE LLUITA CONTRA EL FRAU**

Un dels principals objectius de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola és reforçar, dins de l'àmbit de les seves competències, la política antifrau en el desenvolupament de les seves funcions. Per això, l'Ajuntament, a través d'aquesta declaració institucional, vol manifestar el seu compromís amb els estàndards més alts en el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals i la seva adhesió als més estrictes principis d'integritat, objectivitat i honestetat, de manera que la seva activitat sigui percebuda per tots els agents que es relacionen amb ella com a oposada al frau i la corrupció en qualsevol de les seves formes.

El personal de l'Ajuntament, en el seu caràcter d'empleats públics, assumeix i comparteix aquest compromís tenint entre altres deures els de "vetllar pels interessos generals, amb subjecció i observança de la Constitució i de la resta de l'ordenament jurídic, i actuar conformement als següents principis: objectivitat, integritat, neutralitat, responsabilitat, imparcialitat, confidencialitat, dedicació al servei públic, transparència, exemplaritat, austeritat, accessibilitat, eficàcia, honradesa, promoció de l'entorn cultural i mediambiental, i respecte a la igualtat entre dones i homes" (article 52 de la Llei 7/2017, de 12 d'Abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic).

L'Ajuntament dels Hostalets de Pierola persegueix amb aquesta política consolidar dins de l'organització una cultura que eviti tota activitat fraudulenta i que faciliti la seva prevenció i la detecció, promovent el desenvolupament de procediments efectius per a la gestió d'aquests supòsits.

L'Ajuntament engegarà mesures eficaces i proporcionades de lluita contra el frau, basades en l'experiència anterior i en l'avaluació del risc de frau.

Així mateix, procedirà a denunciar aquelles irregularitats o les sospites de frau que poguessin detectar-se, a través dels canals interns de notificació i sempre en col·laboració amb el Servei Nacional de Coordinació Antifrau. Tots els informes es tractaran en la més estricta confidencialitat i d'acord amb les normes que regulen aquesta matèria.

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108



DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2024/1_ORDINARI 231108_05012024_05012024	IDENTIFICADORS Núm.: 2024/1	
ALTRES DADES Codi per a validació: [REDACTED] Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09 Pàgina 25 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10 2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36	ESTAT <b>SIGNAT</b> 22/01/2024 13:36



## AJUNTAMENT DELS HOSTALETS DE PIEROLA

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

En definitiva, l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola ha adoptat una política de tolerància zero amb el frau, establint un sistema de control intern dissenyat per prevenir i detectar, en la mesura del possible, qualsevol actuació fraudulenta i, en el seu cas, esmenar les seves conseqüències, adoptant per a això els principis d'integritat, imparcialitat i honestedat en l'exercici de les seves funcions.

### ANNEX IV: CODI DE CONDUCTA DELS EMPLEATS PÚBLICS

L'Ajuntament dels Hostalets de Pierola manifesta públicament en una Declaració Institucional la política de tolerància zero enfront del frau i la corrupció.

L'Ajuntament compta amb procediments per a l'engegada de mesures eficaces i proporcionades contra el frau, tenint en compte els riscos detectats.

Aquests procediments inclouen, dins de les mesures destinades a prevenir el frau, la divulgació d'un Codi Ètic de Conducta del personal de l'ens. El present Codi constitueix una eina fonamental per transmetre els valors i les pautes de conducta en matèria de frau, recollint els principis que han de servir de guia i regir l'activitat del personal empleat públic.

### PRINCIPIS ÈTICS FONAMENTALS

L'activitat diària del personal municipal ha de reflectir el compliment dels principis ètics recollits en els articles 52 a 54 del Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, que estableixen el següent:

#### CAPÍTOL VI

Deures dels empleats públics. Codi de Conducta

#### **Article 52. Deures dels empleats públics. Codi de Conducta.**

Els empleats públics hauran d'exercir amb diligència les tasques que tinguin assignades i vetllar pels interessos generals amb subjecció i observança de la Constitució i de la resta de l'ordenament jurídic, i hauran d'actuar conformement als següents principis: objectivitat, integritat, neutralitat, responsabilitat, imparcialitat, confidencialitat, dedicació al servei públic, transparència, exemplaritat, austeritat, accessibilitat, eficàcia, honradesa, promoció de l'entorn cultural i mediambiental, i respecte a la igualtat entre dones i homes, que inspiren el Codi de Conducta dels empleats públics configurat pels principis ètics i de conducta regulats en els articles següents.

Els principis i les regles establerts en aquest capítol informaran la interpretació i l'aplicació del règim disciplinari dels empleats públics.

#### **Article 53. Principis ètics.**

- Els empleats públics respectaran la Constitució i la resta de normes que integren l'ordenament jurídic.
- La seva actuació perseguirà la satisfacció dels interessos generals dels ciutadans i es fonamentarà en consideracions objectives orientades cap a la imparcialitat i l'interès comú, al marge de qualsevol altre factor que expressi posicions personals, familiars, corporatives, clientelars o qualssevol altres que puguin col·lisionar amb aquest principi.

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

## ALTRES DADES

Codi per a validació: [REDACTED]  
Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09  
Pàgina 26 de 35

## SIGNATURES

1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10  
2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36

## ESTAT

**SIGNAT**  
22/01/2024 13:36

**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

- Ajustaran la seva actuació als principis de lleialtat i bona fe amb l'Administració en la qual prestin els seus serveis, i amb els seus superiors, companys, subordinats i amb els ciutadans.
- La seva conducta es basarà en el respecte dels drets fonamentals i llibertats públiques, evitant tota actuació que pugui produir discriminació alguna per raó de naixement, origen racial o ètnic, gènere, sexe, orientació sexual, religió o conviccions, opinió, discapacitat, edat o qualsevols altra condició o circumstància personal o social.
- S'abstindran en aquells assumptes en els quals tinguin un interès personal, així com de tota activitat privada o interès que pugui suposar un risc de plantejar conflictes d'interessos amb el seu lloc de treball públic.
- No contractaran obligacions econòmiques ni intervindran en operacions financeres, obligacions patrimonials o negocis jurídics amb persones o entitats quan pugui suposar un conflicte d'interessos amb les obligacions del seu lloc de treball públic.
- No acceptaran cap tracte de favor o situació que impliqui privilegi o avantatge injustificat, per part de persones físiques o entitats privades.
- Actuaran d'acord amb els principis d'eficàcia, economia i eficiència, i vigilaran la consecució de l'interès general i el compliment dels objectius de l'organització.
- No influiran en l'agilitat o resolució de tràmit o procediment administratiu sense justa causa i, en cap cas, quan això comporti un privilegi en benefici dels titulars dels càrrecs públics o el seu entorn familiar i social immediat o quan suposi un menyscapte dels interessos de tercers.
- Compliran amb diligència les tasques que els corresponguin o se'ls encomanin i, en el seu cas, resoldran dins de termini els procediments o els expedients de la seva competència.
- Exerciran les seves atribucions segons el principi de dedicació al servei públic abstenint-se no solament de conductes contràries al mateix, sinó també de qualssevol unes altres que comprometin la neutralitat en l'exercici dels serveis públics.
- Guardaran secret de les matèries classificades o unes altres la difusió de les quals estigui prohibida legalment, i mantindran la deguda discreció sobre aquells assumptes que coneguin per raó del seu càrrec, sense que puguin fer ús de la informació obtinguda per a benefici propi o de tercers, o en perjudici de l'interès públic.

**Article 54. Principis de conducta.**

- Tractaran amb atenció i respecte als ciutadans, als seus superiors i als restants empleats públics.
- L'acompliment de les tasques corresponents al seu lloc de treball es realitzarà de forma diligent i complint la jornada i l'horari establerts.
- Obeiran les instruccions i les ordres professionals dels superiors, tret que constitueixin una infracció manifesta de l'ordenament jurídic, en aquest cas les posaran immediatament en coneixement dels òrgans d'inspecció procedents.

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

## ALTRES DADES

Codi per a validació: [REDACTED]  
Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09  
Pàgina 27 de 35

## SIGNATURES

1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10  
2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36

## ESTAT

**SIGNAT**  
22/01/2024 13:36

**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

4. Informaran als ciutadans sobre aquelles matèries o assumptes que tinguin dret a conèixer, i facilitaran l'exercici dels seus drets i el compliment de les seves obligacions.

5. Administraran els recursos i els béns públics amb austeritat, i no utilitzaran aquests en profit propi o de persones reunides. Tindran, així mateix, el deure de vetllar per la seva conservació.

6. Es rebutjarà qualsevol regal, favor o servei en condicions avantatjoses que vagi més enllà dels usos habituals, socials i de cortesia, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en el Codi Penal.

7. Garantiran la constància i la permanència dels documents per a la seva transmissió i lliurament als seus posteriors responsables.

8. Mantindran actualitzada la seva formació i la qualificació.

9. Observaran les normes sobre seguretat i salut laboral.

10. Posaran en coneixement dels seus superiors o dels òrgans competents les propostes que considerin adequades per millorar el desenvolupament de les funcions de la unitat en la qual estiguin destinats. A aquests efectes es podrà preveure la creació de la instància adequada competent per centralitzar la recepció de les propostes dels empleats públics o administrats que serveixin per millorar l'eficàcia en el servei.

11. Garantiran l'atenció al ciutadà en la llengua que ho sol·liciti sempre que sigui oficial al territori.

Amb independència d'allò que s'ha fixat en l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, les persones que exerceixin tasques de gestió, seguiment i/o control que participin en l'execució de les mesures del PRTR, prestaran especial atenció en el compliment del present Codi Ètic i de Conducta en els següents aspectes i fases del procediment de gestió de projectes finançats amb fons del MRR:

1. Es durà a terme el compliment rigorós de la legislació de la Unió, nacional i/o regional aplicable en la matèria de què es tracti, especialment en les matèries següents:

- Elegibilitat de les despeses.
- Contractació pública.
- Règims d'ajuda.
- Informació i publicitat.
- Medi ambient.
- Igualtat d'oportunitats i no discriminació.

2. Les persones emprades públiques relacionades amb la gestió, seguiment i control dels fons del MRR exerciran les seves funcions basant-se en la transparència, un principi que implica claredat i veracitat en el tractament i difusió de qualsevol informació o dades que es donin a conèixer, tant interna com externament.

Aquest principi obliga a respondre amb diligència a les demandes d'informació, tot això sense comprometre, de cap manera, la integritat d'aquella informació que pogués ser considerada sensible per raons d'interès públic.

3. Es tindrà especial cura a complir el principi de transparència:

- Quan es donin a conèixer i comuniquin els resultats de processos de concessió d'ajudes finançades pels fons del MRR.
- Durant el desenvolupament dels procediments de contractació.

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

El compliment del principi de transparència no anirà en detriment del correcte ús que el personal deu fer d'aquella informació considerada de caràcter confidencial, com poden ser dades personals o informació provinent d'empreses i altres organismes, havent d'abstenir-se d'utilitzar-la en benefici propi o de tercers, en pro de l'obtenció de qualsevol tracte de favor o en perjudici de l'interès públic.

4. Existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu per part del personal empleat públic de les funcions relacionades amb els fons del MRR, es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu, amb els beneficiaris de les actuacions cofinançades.

Un conflicte d'interessos sorgeix quan una o un empleat públic pot tenir l'oportunitat d'anteposar els seus interessos privats als seus deures professionals.

Es tindrà especial cura en què no es produeixin conflictes d'interessos en el personal empleat públic relacionat amb els procediments de "contractació" i "concessió d'ajudes públiques", en operacions finançades per fons del MRR.

5. Contractació pública.

En el cas que s'identifiqui un risc de conflicte d'interessos es procedirà a:

- Analitzar els fets amb la persona implicada per aclarir la situació.
- Excloure a la persona en qüestió del procediment de contractació.
- En el seu cas, cancel·lar el procediment.

En el cas de què efectivament s'hagi produït un conflicte d'interessos, s'aplicarà la normativa legal en matèria de sancions.

6. Ajudes públiques.

Els empleats públics que participin en els processos de selecció, concessió i control d'ajudes finançades amb fons del MRR, s'abstindran de participar en aquells assumptes en els quals tinguin un interès personal.

En el cas de què efectivament es produeixi un conflicte d'interessos, s'aplicarà la normativa legal en matèria de sancions.

**RESPONSABILITATS RESPECTE DEL CODI**

Entendre i complir els principis del present Codi Ètic i de Conducta, és responsabilitat de totes les persones que duen a terme funcions de gestió, seguiment i/o control d'operacions finançades amb fons del MRR.

No obstant això, convé puntualitzar i concretar algunes responsabilitats específiques, segons els diferents perfils professionals.

Tot el personal té l'obligació de:

- Llegir i complir el que es disposa en el Codi.

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

- Col·laborar en la seva difusió a l'entorn de treball, a col·laboradors, proveïdors, empreses d'assistència tècnica, beneficiaris d'ajudes o qualsevol altra persona que interactuï amb el Consell Comarcal.

Les persones responsables de servei.

A més de les anteriors, tenen l'obligació de:

- Contribuir a solucionar possibles dubtes que es plantegin respecte al Codi.
- Servir d'exemple en el seu compliment. Els òrgans directius.
- Promoure el coneixement del Codi per part de tot el personal, així com l'obligació de fomentar l'observança del Codi i de complir els seus preceptes.

**Segon.** Aprovar la declaració institucional per a la política de la lluita contra el frau, i el Codi Ètic de conducta dels empleats públics de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola, exposat en el punt primer.

**Tercer.** Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis de la Seu electrònica, al Portal de la Transparència de l'Ajuntament i a la web de l'Ajuntament ([www.hostalets.cat](http://www.hostalets.cat))

**Quart.** Remetre el Pla de mesures antifrau aprovat definitivament al Servei Nacional de Coordinació Antifrau.

El Sr. alcalde pregunta als Srs. regidors, si tenen que efectuar alguna observació o aclariment de la proposta presentada. Les intervencions efectuades es troben seguidament:

El debat es troba recollit en el següent link:

<https://actasesionesdigital.smartis.es/ELSHOSTALETSDEPIEROLA/visor.aspx?id=1066&t=2507>

Concloes les intervencions, es procedeix a votar amb 7 vots a favor (4 vots d'ERC-AM i 3 vots de SUMEM-CP) i 4 abstencions (de JUNTS PER HOSTALETS). Aprovat per majoria absoluta.

La votació queda recollida en el següent link:

<https://actasesionesdigital.smartis.es/ELSHOSTALETSDEPIEROLA/visor.aspx?id=1066&t=2908>

**7.- MOCIÓ PRESENTADA PER JUNTS PER HOSTALETS EN SUPORT A L'EXCONSELLER MIQUEL BUCH I EL SERGENT LLUÍS ESCOLÀ.**

La sra. Regidora Àngels Lorés Otzet procedeix a llegir la moció:

El passat 14 de setembre es feia pública la sentència del judici a l'exconseller d'Interior del Govern de Catalunya, Miquel Buch i el sergent del cos de Mossos d'Esquadra Lluís Escolà. En aquesta sentència se'ls condemna a 4 anys i mig de presó i 20 d'inhabilitació pels delictes de malversació i prevaricació i 4 anys de presó i 10 d'inhabilitació per malversació, respectivament.

Considerem aquesta sentència injusta i absolutament fora de mida, especialment tenint en compte que el propi text de la sentència reconeix que el procés de contractació de Lluís Escolà va ser CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

perfectament ajustat a la llei. I sobretot és una sentència que consolida la persecució insaciable de l'independentisme que des de tots els estaments de l'estat espanyol, en especial des del poder judicial, en els darrers anys. Una sentència que també està amarada de venjança i persecució contra l'entorn del president Puigdemont.

El conseller Buch i el sergent Escolà no son els primers i, si no s'atura la repressió, no seran els últims. Més de 3.300 persones d'aquest País formen part d'una vergonyant llista de represaliats judicialment pel simple fet de ser independentistes i haver treballat activament per la causa de la llibertat nacional de Catalunya.

Davant de tots aquests fets és més rellevant que mai posar fi a la persecució política i judicial de l'independentisme. Un moviment pacífic i democràtic que està patint una repressió descarnada i injustificada. És essencial que l'independentisme sigui tractat com un actor polític legítim i que tots aquells represaliats durant aquests anys per motius relacionats amb el referèndum de l'1 d'octubre de 2017 i amb la consulta del 9 de novembre de 2014 deixin de ser-ho de forma immediata. L'amnistia és l'instrument imprescindible per desjudicialitzar un conflicte que és i ha de ser estrictament polític.

És per tot això que el grup municipal de Junts proposa l'adopció dels següents acords:

**ACORDS**

**Primer.-** Rebutjar la sentència de l'Audiència de Barcelona que condemna el conseller Miquel Buch i el sergent Lluís Escolà a penes de presó i d'inhabilitació per constituir un pas més de la repressió generalitzada contra l'independentisme, i traslladar el suport polític als condemnats.

**Segon.-** Denunciar la persecució judicial de l'independentisme i exigir l'aprovació immediata d'una llei d'amnistia que posi fi a la repressió de més de 3.300 persones perseguides pel seu pensament polític.

**Tercer.-** Traslladar aquests acords al Govern de la Generalitat, al Parlament de Catalunya, al Govern de l'Estat espanyol, al Congrés dels Diputats i al Senat, a l'Associació Catalana de Municipis, a la Federació Catalana de Municipis i a l'Associació de Municipis per la Independència.

El Sr. alcalde pregunta als Srs. regidors, si tenen que efectuar alguna observació o aclariment de la proposta presentada. Les intervencions efectuades es troben seguidament:

El debat es troba recollit en el següent link:

<https://actasesionesdigital.smartis.es/ELSHOSTALETSDEPIEROLA/visor.aspx?id=1066&t=2919>

Concloes les intervencions, es procedeix a votar amb 8 vots a favor (4 de JUNTS PER HOSTALETS i 4 vots d'ERC-AM) i 3 abstencions (de SUMEM-CP). Aprovat per majoria absoluta.

La votació queda recollida en el següent link:

<https://actasesionesdigital.smartis.es/ELSHOSTALETSDEPIEROLA/visor.aspx?id=1066&t=3139>

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLAPlaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12**8.- MOCIÓ PRESENTADA PER JUNTS PER HOSTALETS PER LA SOBIRANIA FERROVIÀRIA.**

La sra. Regidora Àngels Lorés Otzet procedeix a llegir la moció:

Parlar de RENFE és parlar d'incompliments de l'Estat. De fet, del 36% d'incompliment en l'execució de les inversions del govern del PSOE, que es va arrossegant, majoritàriament és de manca d'inversions en el transport ferroviari. Una deixadesa per part del govern de Pedro Sánchez que afecta a més de 400.000 usuaris que utilitzen diàriament aquest servei, molts milers a la nostra comarca, i en pateixen recurrentment les seves clares deficiències i les mancances històriques.

La xarxa de RENFE i els serveis de mitjana distància són clau per a la mobilitat diària del país, i per garantir una mobilitat sostenible que permeti passar de l'hegemonia dels vehicles privats cap a sistemes compartits. En plena emergència climàtica, permetre que es generi aquesta constant desconfiança i aversió cap al sistema de transport públic és una irresponsabilitat i una mala gestió política.

L'any 2010 la Generalitat va assumir responsabilitats de supervisió en virtut del que havia de ser el traspàs de la competència, sota una titularitat atorgada per l'article 169 de l'Estatut retallat, encara que amb dos anys de retard.

El Govern de Catalunya va assumir la gestió dels trens (horaris, freqüència de pas, tarifes i informació als usuaris). La titularitat, gestió i explotació de la infraestructura d'estacions, vies i andanes, va seguir en mans d'ADIF, l'empresa pública que depèn del Ministeri de Transports, que lidera Raquel Sánchez del PSC.

De fet, l'operadora del servei ha quedat condicionada a un senzill conveni amb la mateixa Renfe-operadora i qualsevol opció de millora horària ha sofert constantment les limitacions d'una infraestructura àmpliament afectada per una desinversió i manca de manteniment per part del Ministeri de Transports (ADIF).

Pel que fa a la inversió, dels 4.300 milions previstos en el Pla Rodalies 2008-2015, només se'n va executar un 13%. D'aquesta quantitat, el 60% es va gastar en el nou accés a l'aeroport del Prat. I del Pla Rodalies 2020-2030 només s'ha executat per ara el 8,7%. I dels 2.100 milions previstos entre 2016 i 2020 en inversions d'ADIF i RENFE a Catalunya, només se n'ha executat el 40%. El 2021, dels 970 milions d'eurospresupostats només se'n van executar 260.

Les dades són catastròfiques. En els últims 12 mesos, hi ha hagut més incidències a la totalitat de la xarxa, 295, que dies laborables. Un fet que demostra l'estat precari i lamentable amb què es troba la xarxa de RENFE. Un estat que és conseqüència de l'oblit, la deixadesa i l'abandonament que els governs espanyols, malgrat les reclamacions de les institucions nacionals i municipalistes, pervertir aquesta situació que deixa en la més absoluta indefensió a la ciutadania i als usuaris.

Tot plegat un despropòsit que la ciutadania catalana pateix cada dia amb greus conflictes en la seva mobilitat quotidiana, que els porta a utilitzar el vehicle privat com a única alternativa real, viable per anar a treballar, o a estudiar o a fer gestions imprescindibles en dies laborables. Un fet que comporta a més la saturació del servei de bus, també, amb greus incidències, provocades per l'allau d'antics usuaris de Renfe que busquen alternatives.

El resultat és el descrèdit del sistema de transport públic i la desconfiança dels usuaris pels seus retards constants i la sobreocupació en hora punta del tren.

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

Codi per a validació: [REDACTED]  
Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09  
Pàgina 32 de 35

1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10  
2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36

**SIGNAT**  
22/01/2024 13:36



## AJUNTAMENT DELS HOSTALETS DE PIEROLA

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

És urgent i imprescindible executar les inversions pendents i les millores necessàries per dignificar i garantir un servei digne per a milers d'usuaris. Catalunya mereix un transport públic de qualitat.

Per tots aquests motius, el grup municipal de Junts pels Hostalets proposa l'adopció dels següents ACORDS:

**PRIMER.-** Exigir al Govern de l'Estat l'execució urgent de la inversió infraestructural pendent a tot el sistema ferroviari català per assolir una xarxa de qualitat, complint els terminis del Pla de Rodalies i afegint-hi les millores necessàries per incrementar la capacitat i seguretat de la xarxa, millorar la integració urbana, renovar el parc mòbil, augmentar l'accessibilitat, adequar estacions i, en general, totes les eines d'atenció al'usuari.

**SEGON.-** Instar al Govern de l'Estat a completar íntegrament el traspàs del Servei de Rodalies i les infraestructures d'aquest servei, acompanyat dels recursos necessaris per a la seva gestió.

**TERCER.-** Instar a totes les administracions a treballar en la línia dels objectius de desenvolupament sostenible 2030 i de la mitigació dels efectes del canvi climàtic, amb accions per incrementar l'ús del tren en detriment del vehicle privat.

**QUART.-** Demanar al Govern de la Generalitat i al de l'Estat que totes les inversions ferroviàries al conjunt de Catalunya es prioritzin tenint en compte les necessitats d'equilibri territorial del país i segons els plans específics de mobilitat i les taules de mobilitat territorials.

**CINQUÈ.-** Demanar al govern de la Generalitat que, una vegada assumit plenament aquest servei, elabori un pla de gestió que elevi l'estàndard de prestació del servei de Rodalies per proporcionar un servei de qualitat i atractiu per a les persones usuàries.

**SISÈ.-** Exigir al Govern de l'Estat una partida pressupostària per finançar l'ampliació del transport de bus degut a la saturació actual arran de les incidències a RENFE.

**SETÈ.-** Comunicar aquest acord a tots els grups polítics del Parlament de Catalunya i del Congrés dels Diputats, al Departament de Territori, al Ministeri de Transports i difondre'l a la ciutadania.

El Sr. alcalde pregunta als Srs. regidors, si tenen que efectuar alguna observació o aclariment de la proposta presentada. Les intervencions efectuades es troben seguidament:

El debat es troba recollit en el següent link:

<https://actasesionesdigital.smartis.es/ELSHOSTALETSDEPIEROLA/visor.aspx?id=1066&t=3155>

Concloues les intervencions, es procedeix a votar amb 10 vots a favor (4 de JUNTS PER HOSTALETS, 4 vots d'ERC-AM i 2 vots de SUMEM-CP) i 1 abstenció (del regidor Daniel Vendrell Domínguez del grup de SUMEM-CP). Aprovat per majoria absoluta.

La votació queda recollida en el següent link:

<https://actasesionesdigital.smartis.es/ELSHOSTALETSDEPIEROLA/visor.aspx?id=1066&t=3540>

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108



## ALTRES DADES

Codi per a validació: XXXXXXXXXX  
Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09  
Pàgina 33 de 35

## SIGNATURES

1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10  
2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36

## ESTAT

**SIGNAT**  
22/01/2024 13:36

**AJUNTAMENT  
DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

**9.- MOCIÓ PRESENTADA PER ERC I SUMEM SOBRE LA GUERRA ENTRE ISRAEL I HAMÀS  
I PER LA FI DEL CONFLICTE ENTRE ISRAEL I PALESTINA.**

La sra. Regidora Carmen Zaragoza Otón procedeix a llegir la moció:

El conflicte entre Israel i Palestina, persistent com a mínim des de la creació de l'estat d'Israel el 1948, va entrar en una nova i terrible fase quan el passat 7 d'octubre Hamàs realitzà una ofensiva contra els territoris adjacents a la Franja de Gaza, amb la infiltració de milicians i el llançament de milers de coets sobre els territoris israelians. El resultat d'aquesta operació terrorista va ser l'assassinat a sang freda de 1.400 ciutadans israelians, la gran majoria civils, més de 3.000 persones ferides, i més de 150 persones segrestades.

En resposta a aquests fets terribles, el govern d'Israel decretava l'estat de guerra i iniciava fortes represàlies contra Hamàs, incloent una intensa campanya de bombardejos sobre la Franja de Gaza, una de les zones més densament poblades del planeta, que ha causat un gran nombre de víctimes civils. El govern d'Israel també anunciava el bloqueig d'entrada d'aliments, aigua i electricitat i provocava en poques hores un desplaçament forçat massiu de ciutadans del nord cap al sud, fet que ha acabat agreujant la situació de crisi humanitària a la Franja. El resultat d'això, a dia d'avui, són almenys 2.600 palestins morts i milers de ferits, la majoria població civil. Segons Nacions Unides, ja hi ha 1,1 milions de desplaçats interns palestins del nord al sud de Gaza.

A hores d'ara la incursió terrestre a la Franja de Gaza per part de les Forces de Defensa Israelianes sembla imminent. Davant d'aquest escenari de violència, destrucció i catàstroe humanitària, el grup municipal d'Esquerra Republicana i Sumem proposem els següents acords:

Condemnem categòricament els atacs de Hamàs contra Israel, que han causat la mort de centenars de civils innocents, un gran nombre de ferits i la presa de més de 155 ostatges. Exigim l'alliberament immediat i incondicional dels ostatges.

Mostrem la nostra solidaritat amb totes les víctimes innocents d'aquest conflicte i les seves famílies.

Demanem a Hamàs, la Jihadi Islàmica i Hezbol·là que aturin immediatament els atacs contra Israel. Demanem urgentment a l'Estat d'Israel que aturi els bombardejos indiscriminats sobre població civil a la Franja de Gaza, que també condemnem. Recordem que tota resposta bèl·lica ha de complir amb les obligacions del dret internacional humanitari. Cal aturar els crims de guerra, i aquells ja comesos han de ser investigats i jutjats.

Demanem a les autoritat israelianes que aixequin el setge a Gaza, tot garantint l'arribada d'aliments, aigua i electricitat, subministraments mèdics i ajuda humanitària. Igualment, que revertixin l'ordre a la població civil d'abandonar la Franja de Gaza, provocant així el trasllat forçat de població, fet penat segons el dret internacional. Demanem a les parts l'alto al foc i l'establiment d'un corredor humanitari per assegurar la sortida de la població civil més vulnerable, especialment menors i ferits crítics, així com per permetre-hi l'entrada d'ajuda humanitària.

Demanem a la UE que no suspengui l'ajuda al poble palestí, ni la de caràcter humanitari ni l'ajuda al desenvolupament, atès que aquesta ajuda és essencial per la subsistència de molts Palestins, especialment de Gaza, i eliminar-la per complet equivaldria a un càstig col·lectiu. Ben al contrari, donada la magnitud de la tragèdia humanitària, cal augmentar-la.

Recordem que el conflicte entre Israel i Palestina fa dècades que persisteix, i que la violència associada al conflicte només ha generat més violència i ha reforçat els extremistes. Expressem la nostra profunda preocupació pel fet que les relacions i el diàleg polític entre israelians i palestins s'hagin erosionat completament durant els últims anys i que la prolongada ocupació del territori

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2024/1_ORDINARI 231108_05012024_05012024	IDENTIFICADORS Núm.: 2024/1	
ALTRES DADES Codi per a validació: [REDACTED] Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09 Pàgina 34 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10 2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36	ESTAT <b>SIGNAT</b> 22/01/2024 13:36



## AJUNTAMENT DELS HOSTALETS DE PIEROLA

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

palestí, amb, entre d'altres, l'expansió rècord dels assentaments, la creixent violència dels colons, les demolicions, la confiscació de terres i els desnonaments han creat una situació insostenible i una profunda crisi de drets humans que cal abordar amb urgència. Remarquem que la violència, el terrorisme i la incitació a l'odi són fonamentalment incompatibles amb una resolució pacífica del conflicte entre Israel i Palestina.

Demanem el restabliment de les converses de pau entre Israel i Palestina a favor de la solució dels dos estats, capaços de conviure amb pau, respecte als drets humans i garanties de seguretat, d'acord amb les fronteres de 1967 i amb els Acords d'Oslo i les resolucions 242 i 338 de Nacions Unides. Exigim un paper més actiu per part de la comunitat internacional, i de la Unió Europea, a fi de propiciar el relançament del procés de pau.

El Sr. alcalde pregunta als Srs. regidors, si tenen que efectuar alguna observació o aclariment de la proposta presentada. Les intervencions efectuades es troben seguidament:

El debat es troba recollit en el següent link:

<https://actasesionesdigital.smartis.es/ELSHOSTALETSDEPIEROLA/visor.aspx?id=1066&t=3555>

Concloues les intervencions, es procedeix a votar amb 7 vots a favor (4 vots d'ERC-AM i 3 vots de SUMEM-CP) i 4 abstencions (4 de JUNTS PER HOSTALETS). Aprovat per majoria absoluta.

La votació queda recollida en el següent link:

<https://actasesionesdigital.smartis.es/ELSHOSTALETSDEPIEROLA/visor.aspx?id=1066&t=4038>

### 10.- DONACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DICTATS PER L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA DES DEL NÚM. 466/2023 AL 586/2023.

Les intervencions relacionades amb aquest punt es troben seguidament:

<https://actasesionesdigital.smartis.es/ELSHOSTALETSDEPIEROLA/visor.aspx?id=1066&t=4053>

### 11.- ASSUMPTE SOBREVINGUTS.

Les intervencions relacionades amb aquesta votació es troben seguidament:

<https://actasesionesdigital.smartis.es/ELSHOSTALETSDEPIEROLA/visor.aspx?id=1066&t=5049>

### 12.- PRECS I PREGUNTES.

Les intervencions relacionades amb aquesta votació es troben seguidament

<https://actasesionesdigital.smartis.es/ELSHOSTALETSDEPIEROLA/visor.aspx?id=1066&t=5054>

I essent les vint-i-dos hores i vint minuts, i no havent cap més assumpte que tractar el sr. alcalde aixeca la sessió. Dono fe.

El fi de la sessió es troba a continuació:

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2024/1_ORDINARI 231108_05012024_05012024	IDENTIFICADORS Núm.: 2024/1	
ALTRES DADES Codi per a validació: [REDACTED] Data d'emissió: 9 de Febrer de 2024 a les 13:26:09 Pàgina 35 de 35	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 19/01/2024 10:10 2.- Secretària de l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola. Signat 22/01/2024 13:36	ESTAT <b>SIGNAT</b> 22/01/2024 13:36



AJUNTAMENT  
**DELS HOSTALETS  
DE PIEROLA**

Plaça Cal Figueres, 1  
08781 Els Hostalets de Pierola  
ajuntament@elshostaletsdepierola.cat  
93 771 21 12

<https://actasesionesdigital.smartis.es/ELSHOSTALETSDEPIEROLA/visor.aspx?id=1066&t=9990>

L'alcalde,

La secretària

CODI DE L'EXPEDIENT: 1850 NOM DE L'EXPEDIENT: 2023\_1850\_PLE ORDINARI 231108